

**UCHWAŁA Nr II/17/98
RADY GMINY SUWAŁKI
z dnia 29 grudnia 1998 roku**

w sprawie : uchwalenia statutów sołectw.

Na podstawie art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz.U. z 1996 roku Nr 13 poz. 74 z późn. zm.) Rada G m i n y w Suwałkach uchwala, co następuje :

Uchwała się statuty sołectw Gminy Suwałki stanowiące załączniki nr 1- 48 do mniejszej uchwały.


§2.

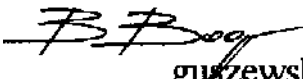
Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§3.

Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób miejscowo przyjęty i wchodzi w życie z dniem ogłoszenia. BogdariBo

Przewodniczący Rady Gminy


RADCA PRAWNY
Danuta Kalinka-Musiał
BL-S126


guszewski

S T A T U T

S O Ł E C T W A

Rozdział I

Postanowienia ogólne.

§ 1.

1. Ogół mieszkańców sołectwa stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.
2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy Suwałki.
3. Samorząd mieszkańców sołectwa działa na podstawie przepisów prawa w szczególności :
 - ustawa Prawo budżetowe,
 - ustawa o referendum gminnym,
 - ustawa o samorządzie terytorialnym z dnia 8 marca 1990 roku (Dz.U. z 1996 r poz. 74 z późn. zm.),
 - statutu gminy Suwałki,
 - niniejszego statutu.

§ 2.

Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość(i)

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania.

§ 3.

1. Organami sołectwa są : 1/
zebranie wiejskie, 2/ sołtys,
3/ rada sołecka.
2. Kadencja organów sołectwa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyborów nowych organów.

§ 4.

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działania sołtysa.

- 2 -

§ 5.

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa należy :
 - 1/ udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania, 2/ kształtowanie zasad współżycia społecznego, 3/ organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, 4/ tworzenia pomocy sąsiedzkiej, 5/ sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6.

1. Zadania określone w § 5 samorząd realizuje w szczególności poprzez :
 - 1/ podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
 - 2/ opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców sołectwa , 3/ współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez radę gminy konsultacji społecznej projektów uchwał rady gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, 4/ występowanie z wnioskiem do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa, 5/ współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizowania spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowania do nich wniosków dotyczących sołectwa.
2. Sołectwo może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 7.

Samorząd mieszkańców wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes mieszkańców sołectwa.

§ 8.

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć samorząd mieszkańców sołectwa nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienie określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

§ 9.

Sołectwo ma zdolność sądową w sprawach należących do jego właściwości z mocy ustawy lub niniejszego statutu (co nie oznacza, że ma osobowość prawną.

- 3 -

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich działania.

Zebrania wiejskie.

§ 10.

Do zadań zebrania wiejskiego należy podejmowanie najważniejszych decyzji mających wpływ na ogólny tok życia sołectwa, w tym w szczególności:

1. wybór i odwołanie sołtysa,
2. wybór i odwołanie rady sołeckiej,
3. występowanie z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego sołectwu,
4. podejmowanie uchwał w sprawach zarządu mieniem komunalnym oraz wykorzystanie dochodów z tego mienia, w zakresie ustalonym niniejszym statutem,
5. decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych,
6. podejmowanie uchwał w sprawie wystąpienia do zarządu gminy o wykonanie przez sołectwo niektórych zadań własnych gminy na obszarze sołectwa,
7. uchwalanie, w terminie do dnia 30 września każdego roku, planu rzeczowo-finansowego sołectwa i kontrola jego realizacji,
8. opiniowanie w części dotyczącej sołectwa, projektów uchwał w sprawach lokalnych sołectwa o podstawowym znaczeniu dla jego mieszkańców oraz innych uchwał przedstawianych przez Radę Gminy,
9. rozpatrzenie sprawozdań przedkładanych przez sołtysa,
10. sprawowanie nadzoru nad działalnością sołtysa i rady sołeckiej.

§ 11.

1. Zarząd gminy zapewnia realizację uchwał, wniosków jeżeli nie naruszają interesów gminy, są podjęte w trybie określonym w niniejszym statucie i są zgodne z obowiązującymi przepisami. O sposobie załatwiania uchwał i wniosków wójt informuje sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z zebrania wiejskiego.
2. W wypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków zebrania wiejskiego, a także braku odpowiedzi w ustalonym terminie - samorząd mieszkańców sołectwa może wnieść sprzeciw do Rady Gminy gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.
3. Przewodniczący Rady Gminy wnosi sprawę pod obrady gminy, które uchwałą rozstrzyga sprawę.

S O Ł T Y S

§ 12.

1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności :

- 1/ zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń rady sołeckiej,
- 2/ reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 3/ współpraca z organami gminy,
- 4/ realizacja uchwał rady gminy dotyczące sołectwa,
- 5/ podawanie uchwał rady gminy do wiadomości mieszkańcom a sposób przyjęty w sołectwie, 6/ przygotowanie projektów uchwał zebrania wiejskiego, 7/ wykonanie uchwał zebrania wiejskiego, 8/ potwierdzenie okoliczności, których przy załatwieniu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, 9/ prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała(że) sołectwom. Akceptowanie dokumentów z tym związanych, dokonywanie rozliczeń z tego tytułu, 10/ zawieranie i rozwiązywanie, w porozumieniu z zarządem gminy, umów dotyczących mienia sołectwa, 11/ techniczno-organizacyjne zapewnienie warunków pracy zebrania wiejskiego, rady sołeckiej oraz radnych z terenu sołectwa podczas ich spotkań z wyborcami, a także innych spotkań i zebrań zwoływanych z inicjatywy organów gminy,
- 12/ prowadzenie dokumentacji obejmującej w szczególności :
 - statut sołectwa,
 - protokoły z wyborów organów sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i umowy.

§ 13.

1. Wykonując swe obowiązki sołtys współpracuje z radą sołecką.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa na zebraniu wiejskim sprawozdanie z działalności sołectwa za rok ubiegły, ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej sołectwa.

§ 14.

1. Sołtys uczestniczy w sesjach Rady Gminy.
2. Sołtys uczestniczy w posiedzeniach Zarządu Gminy, na których rozpatruje się sprawy dotyczące bezpośrednio sołectwa. Zarząd Gminy zaprasza sołtysa do udziału w tym posiedzeniu.
3. Na sesjach Rady Gminy i posiedzeniach Zarządu Gminy sołtysowi przysługuje prawo wystąpienia z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania

mieszkańców sołectwa.

4. Za udział w sesji, posiedzeniu Zarządu Gminy przysługuje zwrot kosztów podróży.
5. Zwrot kosztów podróży przysługuje w przypadku wykonywania czynności służbowych sołtysa.

- 5 -

§ 15.

W razie niemożliwości pełnienia funkcji przez sołtysa, spowodowanej chorobą, dłuższym wyjazdem lub innymi przemijającymi okolicznościami, obowiązki sołtysa przejmuje przewodniczący rady sołeckiej.

§ 16.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

RADA SOŁECKA

§ 17.

1. Rada sołecka składa się z 3-5 osób.
2. Pracą rady sołeckiej kieruje jej przewodniczący wybrany przez członków rady sołeckiej.
3. Do obowiązków rady sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności.
5. Rada Sołecka w szczególności : 1/ udziela pomocy sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa, 2/ występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu, 3/ prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski i analizuje ich realizację, 4/ decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym, 5/ współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi, partiami w celu wspólnej realizacji zadań, 6/ opracowuje informacje ze swojej działalności.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunków ważności podejmowanych uchwał.

§ 18.

Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 19.

Zebranie wiejskie zwołuje sołtys :

- 1/ z własnej inicjatywy,
- 2/ z inicjatywy rady sołectkiej,

- 6 -

3/ na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, 4/
na wniosek Rady Gminy lub Zarządu Gminy.

§ 20.

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.
3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, rady gminy lub zarządu gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.

1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, następne zebranie odbywa się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania i jest ważne bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 22.

1. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys.
2. Zebranie wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 23.

1. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.
2. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie sporządzenia referatów ze spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności winien zwrócić się do wójta gminy o pomoc.

§ 24.

1. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być wyższa od liczby głosów „przeciw”.
2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania w konkretnej sprawie.
3. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać :
 - porządek obrad,
 - skrócony odpis dyskusji,

- wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddanych pod głosowanie winien być ujęty zapis o ilości głosów oddanych „za”, „przeciw” i „wstrzymujących się”,
 - załączoną listę osób obecnych na zebraniu.
4. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.
- 7 -
5. Oryginał protokołu wraz z listą obecności, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie sołtys przekazuje wójtowi gminy najpóźniej do 7 dnia po odbyciu zebrania.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

§ 25.

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej na nową kadencję zarządza w drodze uchwały Rady Gminy określając zasady i tryb przeprowadzenia wyborów.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Zarząd Gminy w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem. Określa miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego i wyznacza przewodniczącego zebrania wiejskiego.
3. Postanowienie Zarządu Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa za pośrednictwem sołtysa co najmniej na 3 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 26.

1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa zarząd gminy na podstawie dokumentów ewidencji ludności..
4. Uczestnicy zebrania uprawnieni do głosowania podpisują listę obecności.

§ 27.

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej lub odwołania przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy :
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyboru.
3. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie komisji.

§ 28.

1. Sołtysa i członków rad sołeckich wybiera się spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. Zebranie może określić limit kandydatów, aby doszło do wyboru sołtysa i członków rad sołeckich.
3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej w liczbie 3-5 osób.

§ 29.

Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 30.

1. Uprawnień do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania, na których wpisano kandydatów, opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.
2. Na karcie do głosowania pozostawiają nieskreślone nazwisko i imię kandydata, na którego głosują.
3. Po oddaniu głosu na kandydata, kartkę do głosowania należy złożyć w taki sposób, aby nie mogła się z nią zapoznać osoba postronna.
4. Nieważne są głosy na kartkach : 1/ całkowicie przedartych, 2/ innych niż ustalono w ust. 1, 3/ bez skreśleń, 4/ na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.
5. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 31.

Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 32.

1. Odwołania sołtysa przed upływem kadencji może dokonać zebranie wiejskie z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Gminy.
2. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.
3. Odwołanie rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji

następuje na wniosek sołtysa. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio. 4. Odwołanie z zajmowanej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

- 9 -

§ 33.

1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa, wybory nowego sołtysa zarządza i zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa zwołuje Zarząd Gminy.
2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wyboru nowej rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.
3. Przepisu ust. 1 i ust. 2 nie stosuje się, jeżeli do upływu kadencji organów sołectwa pozostało nie więcej niż 3 miesiące. W tym przypadku obowiązki sołtysa pełni przewodniczący rady sołeckiej.

ROZDZIAŁ VI

Zasady zarządu mieniem sołectwa.

§ 34.

1. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Gminy odrębną uchwałą mieniem komunalnym.
2. W zakresie zwykłego zarządu mieniem, o jakim mowa w ust. 1 sołectwo :
 - 1/ utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów, 2/ załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia, 3/ pobiera dochody i korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem, 4/ może prowadzić działalność gospodarczą z użyciem mienia, którym zarządza, w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej, 5/ może oddawać w najem, dzierżawę lub do innego korzystania lokale, obiekty, grunty, po uprzednim uzgodnieniu z zarządem gminy zasad i warunków tych czynności, 6/ może zawierać umowy z osobami fizycznymi prawnymi i jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej w zakresie określonym w pkt. 1-5, 7/ posiada zdolność sądową i może występować w postępowaniu cywilnym jako powód, pozwany, wnioskodawca, uczestnik postępowania nieprocesowego lub jako strona w postępowaniu egzekucyjnym.
3. W sprawach określonych w ust. 1 i 2 sołectwo reprezentuje sołtys.

ROZDZIAŁ VII

Gospodarka finansowa sołectwa.

§ 35.

1. Sołectwo może prowadzić własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy na podstawie rocznego planu rzeczowo-finansowego sołectwa stanowiącego załącznik do

uchwały budżetowej.

2. Sołectwo uzgadnia plan finansowy i wszystkie jego zmiany z Zarządem Gminy. Zarząd Gminy może dokonać korekty planu finansowego sołectwa w przypadku niewykonania zadań obowiązkowych i naruszania dyscypliny budżetowej.

- 10 -

3. Sołectwo może dysponować następującymi środkami finansowymi :
 - 1/ środkami wydzielonymi w budżecie gminy,
 - 2/ opłatami z tytułu prowadzenia działalności i posiadania mienia komunalnego,
 - 3/ dobrowolnymi wypłatami osób fizycznych i prawnych na rzecz sołectwa, 4/ saldem niewykorzystanych środków z roku ubiegłego
4. Z posiadanych środków finansowych sołectwo może pokrywać koszty związane z :
 - 1/ zadaniami własnymi gminy wykonywanymi przez sołectwo,
 - 2/ dofinansowaniem czynów społecznych,
 - 3/ utrzymaniem mienia komunalnego przekazanego w zarządzanie sołectwu, 4/ wydatkami związanymi z utrzymaniem lokali i działalnością organów sołectwa, 5/ dofinansowaniem działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej, 6/ pomocą w uzasadnionych przypadkach losowych i klęski żywiołowej dla mieszkańców sołectwa, 7/ działalnością sołtysa, według zasad ustalonych przez Radę Gminy, 8/ innymi ważnymi celami sołectwa zgodnie z uchwałą zebrania wiejskiego, za zgodą Zarządu Gminy.

§ 36

Sołectwo obowiązane jest do stosowania w swojej działalności ustawy o zamówieniach publicznych.

§ 37.

Czynność prawne związana z realizacją powierzonych sołectwu spraw w zakresie zadań obowiązkowych podejmuje zarząd gminy po uprzednim uzgodnieniu z sołtysem i przy uwzględnieniu planu finansowego sołectwa.

§ 38.

Sołtys może podejmować zobowiązania zgodnie z planem finansowym, po uzyskaniu kotrasygnaty skarbnika gminy.

§ 39.

1. Środki finansowe sołectwa przekazuje się na odrębny rachunek bankowy.
2. Osobami upoważnionymi do dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku bankowym sołectwa jest sołtys i przewodniczący rady sołeckiej.
3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia wójt.

ROZDZIAŁ VIII

Nadzór nad działalnością sołectwa.

§ 40.

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.
2. Zarząd gminy zobowiązany jest czuwać, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby dochody sołectwa i świadczenia pobierane na jego korzyść były wydatkowane zgodnie z prawem i statutem sołectwa.
3. Wójt gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy mają prawo żądania niezbędnych informacji dotyczących funkcjonowania sołectwa. Mogą uczestniczyć w posiedzeniach organów sołectwa.
4. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje skarbnik gminy i przedkłada informację w tym zakresie Zarządowi Gminy.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe.

§ 41.

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§ 42.

Statut niniejszy został przyjęty uchwałą Nr II/17/98 Rady Gminy w Suwałkach z dnia 29 grudnia 1998 roku.

Przewodniczący Rady
Gminy w Suwałkach

Bogdan Boguszewski