

**UCHWAŁA NR ...../...../11**

**RADY GMINY SUWAŁKI**

z dnia .....listopada 2011 r.

**w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Suwałki z organizacjami  
pozarządowymi na 2012 rok**

Na podstawie art. 5a, ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ((Dz.U. z 2010 nr 234, poz.1536, z 2011 Nr 112, poz. 654,, Nr 205, poz. 1211, Nr 209, poz. 1244) Rada Gminy Suwałki uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do realizacji Program Współpracy Gminy Suwałki z organizacjami pozarządowymi na 2012 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

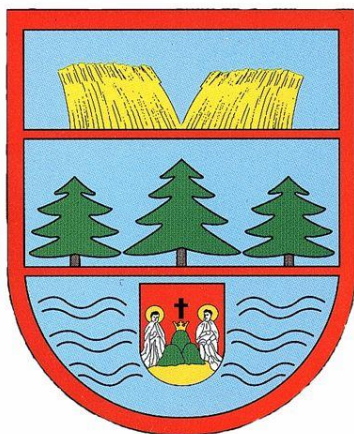
§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suwałki

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Suwałki.

Przewodniczący Rady

Maciej Suchocki

# GMINA SUWAŁKI



## PROGRAM WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI W 2012 R.

## WPROWADZENIE

1. Program Współpracy Gminy Suwałki z organizacjami pozarządowymi, zwany dalej programem, stanowi element polityki społeczno-finansowej gminy.
2. Program określa zasady, zakres i formy współpracy Gminy Suwałki z organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji zadań publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z późniejszymi zmianami.
3. Współpraca Gminy Suwałki z organizacjami pożytku publicznego odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
4. Celem programu jest wykorzystanie i rozwój aktywności społecznej poprzez współpracę z organizacjami pozarządowymi.
5. Celami szczegółowymi niniejszego programu jest:
  - włączenie organizacji w proces świadczenia usług w sferze publicznej;
  - wykorzystanie potencjału i aktywności organizacji w celu zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Suwałki.
6. Cele te realizowane będą w szczególności przez:
  - 1) określenie kierunków realizacji zadań publicznych;
  - 2) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych;
  - 3) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych;
  - 4) zwiększenie ilości świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu;
  - 5) obniżenie kosztów realizacji zadań publicznych w wyniku wykorzystania bezpłatnej pracy wolontariuszy;
  - 6) zabezpieczenie w budżecie Gminy Suwałki środków finansowych umożliwiających wykonywanie wyżej wymienionych zadań;
  - 7) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych pochodzących z różnych źródeł zewnętrznych.

## **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Ze strony Gminy Suwałki program realizują:

- a) Rada Gminy Suwałki poprzez określenie założeń polityki społecznej i finansowej;
- b) Wójt Gminy Suwałki poprzez realizację założeń polityki Rady Gminy, przyznawanie dotacji celowych i inne formy pomocy;
- c) Kierownik referatu Polityki Społeczno-Gospodarczej Urzędu Gminy Suwałki poprzez utrzymywanie bieżących kontaktów pomiędzy samorządem i sektorem organizacji pozarządowych, opiniowanie wniosków pochodzących od tych organizacji, doradztwo w sprawach dotyczących organizacji pozarządowych, dostarczenie informacji organizacjom o innych niż samorządowe źródła finansowania zadań, konsultacje przy opracowywaniu wniosków o dofinansowanie realizacji zadań ze źródeł ponadlokalnych;
- d) Referaty Urzędu Gminy Suwałki poprzez bieżącą współpracę z organizacjami pozarządowymi.

2. Ze strony organizacji pozarządowych przy realizacji programu współpracują organizacje pozarządowe i organizacje pożytku publicznego z terenu Gminy Suwałki, lub których działania dotyczą mieszkańców gminy i obejmują obszar Gminy Suwałki.

## **ZASADY I FORMY WSPÓŁPRACY**

1. Współpraca Gminy Suwałki z organizacjami pozarządowymi wynika z woli partnerów i opiera się na przyjętych wspólnych zasadach:

- pomocniczości, która oznacza, że Wójt Gminy zleca realizację zadań publicznych, a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny, terminowy i spełniające oczekiwania odbiorców;
- suwerenności stron, która oznacza, że partnerzy mają prawo, w ramach zawartych umów, do samodzielnego wyboru sposobu, metod, czasu i miejsca realizacji zadań oraz osób je realizujących, a także przyjmują na siebie odpowiedzialność za osiągnięcie zaplanowanych efektów;

- partnerstwa, co oznacza, że partnerzy dążą do kompromisu, uwzględniają zgłoszone uwagi, wyjaśniają rozbieżności, wysłuchują siebie nawzajem, wymieniają poglądy, konsultują pomysły, wymieniają informacje, aktywnie uczestniczą we współpracy;
- efektywności, która oznacza, że partnerzy uznają za podstawowe kryterium zlecenia zadań publicznych osiąganie maksymalnych efektów z ponoszonych nakładów;
- uczciwej konkurencji i jawności, co oznacza w szczególności, że partnerzy są rzetelni i uczciwi, działania i procedury są przejrzyste, decyzje są obiektywne, wszyscy potencjalni realizatorzy zadań publicznych mają jednakowy dostęp do informacji i jednakowe możliwości ubiegania się o dotacje i inne rodzaje wsparcia ze strony Gminy Suwałki.

2. Współpraca między Gminą Suwałki a organizacjami pozarządowymi o charakterze wsparcia finansowego może być prowadzona w szczególności przez zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w formie:

- a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- b) wspierania takich zadań, wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Środki finansowe na realizację zadań publicznych mogą być przyznawane:

- a) w drodze konkursów ofert o dotacje, ogłaszanych i rozstrzyganych przez Wójta Gminy Suwałki;
- b) w drodze pozakonkursowej na zasadach określonych w ustawie o pożytku publicznym i o wolontariacie;
- c) zakupu potrzebnych usług w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
- d) na zasadach i w trybie ustawy z dnia 28 lipca 2005 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym.

4. Współpraca między gminą a organizacjami pozarządowymi może przybierać również formy pozafinansowe w tym:

- a) podejmowanie wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Gminy Suwałki;
- b) współpraca przy opracowywaniu i realizacji programów działania na rzecz podnoszenia poziomu życia i szerszego zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy Suwałki;
- c) organizowanie otwartych spotkań z organizacjami pozarządowymi;
- d) koordynacja działań w celu rozwiązywania problemów społecznych;
- e) wypracowanie sprawnego systemu informacji o aktualnie obowiązujących przepisach prawnych oraz źródłach i zasadach pozyskiwania środków na realizację projektów i zadań;
- f) promocja najskuteczniejszych i efektywnych działań realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz rozwiązywania problemów społecznych i zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy Suwałki;
- g) wspólne realizacje działań promujących Gminę Suwałki;
- h) inne działania wpływające na rozwój i podnoszenie jakości życia społecznego mieszkańców Gminy Suwałki.

**PRIORYTETOWE ZADANIA REALIZOWANE WE WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI  
POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI REALIZUJĄCYMI ZADANIA POŻYTKU  
PUBLICZNEGO**

1. W sferze dotyczącej oświaty i kultury podejmowane będą działania w zakresie:
  - a) podtrzymywania polskiej tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej – organizacja konkursów, koncertów, wystaw i imprez nawiązujących do tradycji narodowej;
  - b) wspierania i promocji twórczości oraz lokalnych działań i inicjatyw kulturalnych;
  - c) nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
  - d) upowszechnianie książki i czytelnictwa, promowanie kultury słowa.
  - e) organizacja zajęć pozaszkolnych, pozalekcyjnych jako rozwój zainteresowań.
2. W sferze kultury fizycznej i sportu podejmowane będą działania z zakresu:
  - a) organizowania zajęć sportowych dzieci i młodzieży;

- b) popularyzacja walorów rekreacji ruchowej;
- c) organizowanie zajęć, zawodów i imprez sportowo-rekreacyjnych;
- d) wspieranie organizacji zawodów dzieci i młodzieży i imprez sportowo-rekreacyjnych o zasięgu lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym;
- e) udział dzieci i młodzieży w zawodach i imprezach sportowo-rekreacyjnych o zasięgu lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym;
- f) wspieranie upowszechniania sportu wśród osób niepełnosprawnych między innymi organizowanie spartakiad dzieci niepełnosprawnych, szkoleń i zawodów oraz sportowych imprez integracyjnych;
- g) wspieranie współpracy międzynarodowej klubów sportowych;
- h) organizacja obozów letnich i zimowych, zawodów, turniejów, wyjazdów szkoleniowych oraz udział w turniejach, zawodach oraz szkoleniach na terenie gminy i poza nią;
- i) promowanie dzieci i młodzieży uzdolnionych sportowo, klubów i stowarzyszeń oraz organizacji sportowych poprzez przyznawanie stypendiów, nagród i wyróżnień.

3. W sferze rozpowszechniania turystyki poprzez:

- a) wspieranie organizacji imprez z zakresu turystyki aktywnej, i specjalistycznej (regat, rajdów pieszych i rowerowych, spływów kajakowych) oraz innych imprez promujących turystyczne walory regionu;
- b) wspieranie działań z zakresu turystyki wodnej i ratownictwa;
- c) wspieranie działań promujących turystykę w Gminie Suwałki, w tym wspomaganie działalności punktów informacji turystycznej;
- d) wspieranie rozwoju turystyki w Gminie Suwałki poprzez wykorzystanie dostępnych form i narzędzi rozwoju.

4. W sferze dotyczącej zdrowia i polityki społecznej podejmowane będą następujące działania:

- a) wspieranie działań mających na celu udzielenie pomocy rzeczowej rodzinom i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej w szczególności poprzez organizację paczek żywnościowych, artykułów szkolnych oraz środków czystości;
- b) promocja i ochrona zdrowia poprzez organizowanie badań okresowych;
- c) wspieranie działań minimalizujących skutki zaburzeń rozwojowych dzieci i młodzieży;
- d) wspieranie wielokierunkowych form walki ze skutkami schorzeń fizycznych i psychicznych;
- e) wspieranie działań rehabilitacyjnych na rzecz osób niepełnosprawnych;
- f) działalność edukacyjna w zakresie zasad udzielania pierwszej pomocy;
- g) organizowanie spotkań i treningów dotyczących przeciwdziałania agresji.

5. W zakresie realizacji Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2012 rok poprzez:

- a) realizację programów profilaktycznych i terapeutycznych dla dzieci i młodzieży w szczególności związanych z uzależnieniami;
- b) wspieranie działań świetlic środowiskowych dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych;
- c) zapewnienie dzieciom i młodzieży dostępu do pozalekcyjnych zajęć sportowych i programów edukacyjno-profilaktycznych promujących zdrowy styl życia oraz uczących umiejętności potrzebnych do życia bez alkoholu;
- d) przeciwdziałanie alkoholizmowi;
- e) zapewnienie dostępności i zwiększanie skuteczności programów terapeutycznych dla osób uzależnionych i członków ich rodzin oraz procedur interwencyjno-korekcyjnych wobec osób nadużywających alkoholu;
- f) zapewnienie dostępności i zwiększanie skuteczności programów interwencji społeczno-prawnych i pomocy psychologicznej służącej przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- g) wspieranie działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe i inne organizacje, ukierunkowanych na zapobieganie lub zmniejszanie szkód związanych z alkoholem oraz zapobieganie wykluczeniu społecznemu osób uzależnionych;



h) organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez organizację wypoczynku letniego i zimowego z elementami profilaktyczno-socjoterapeutycznymi w formie półkolonii i obozów.

6. W zakresie realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Narkomanii na 2012 rok poprzez:

a) zwiększenia dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem poprzez:

- współudział w finansowaniu działań terapeutycznych w placówkach odwykowych, w ramach którego można dofinansować program terapeutyczny;

b) udzielania rodzinom, w których występują problemy narkomanii, pomocy psychospołecznej i prawnej polegającej na:

- prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów dotyczących narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych oraz innych form realizowanych w ramach programów

opiekuńczo - wychowawczych i socjoterapeutycznych poprzez m.in.:

- organizowanie spotkań ze specjalistami ds. narkomanii - szkolenia, warsztaty,
- organizowanie przedstawień profilaktycznych w szkołach,
- udział uczniów w przedstawieniach teatrów profilaktycznych,
- promocja zdrowego stylu życia poprzez zajęcia sportowe w szkołach,
- organizowanie czasu wolnego, pozalekcyjnego - kółka zainteresowań realizujące program profilaktyki,
- działania profilaktyczne prowadzone przez szkoły: spotkania specjalistów z dziećmi, młodzieżą, rodzicami, nauczycielami, wyjazdy na imprezy, organizowanie konkursów plastycznych i literackich o tematyce antynarkotykowej,
- diagnozowanie sytuacji rodzinnej dziecka, gdzie wystąpiłby problem narkomanii.

c) Wspomagania działań instytucji, organizacji pozarządowych i innych podmiotów (fizycznych i prawnych), służących rozwiązywaniu problemów związanych z narkomanią w ramach programów realizowanych przy udziale gminy.

d) Udzielania pomocy społecznej osobom uzależnionym i rodzinom osób uzależnionych dotkniętym ubóstwem i wykluczeniem społecznym poprzez wykorzystanie pracy socjalnej i kontraktu socjalnego obejmującego m.in.:

- dofinansowanie obozów terapeutycznych prowadzonych według określonego programu terapeutycznego w zakresie uzależnień od narkotyków,
- podejmowanie działań informacyjnych wśród rodziców.

### **ŚRODKI FINANSOWE NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

1. Środki finansowe na realizację programu wynoszą na dzień przyjęcia programu 59 000,00 zł i zostały zabezpieczone w budżecie Gminy Suwałki na 2012 r.

2. W ciągu roku budżetowego środki finansowe na realizację zadań publicznych mogą ulec zmianie w zależności od możliwości budżetowych Gminy oraz zgłaszanych przez organizacje pozarządowe inicjatyw społecznych i uznania ich celowości.

### **SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

1. Program realizowany będzie w 2012 r.

2. Wójt Gminy Suwałki powoła Komisję Konkursową po upływie terminu składania ofert, wyznaczając przewodniczącego Komisji.

3. W skład Komisji wchodzić będzie nie więcej niż 6 osób, w tym nie więcej niż 2 reprezentujące organizacje.

3. Każda działająca na terenie Gminy Suwałki i poza nią organizacja pozarządowa może zgłaszać do prac w komisji jednego przedstawiciela.

4. Wójt Gminy tworzy listę zgłoszonych przedstawicieli i spośród nich powołuje osoby uczestniczące w pracach komisji, przy czym nie może to być przedstawiciel organizacji, która złożyła ofertę w konkursie.

5. Wójt Gminy może powołać jedną komisję do organizacji wszystkich konkursów lub do każdego konkursu powoływać nową komisję.

6. Posiedzenia Komisji zwołuje jej Przewodniczący.

7. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, a w przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

8. Ocena ofert dokonywana będzie w następujący sposób:

a) każdy członek komisji dokonuje oceny złożonych ofert przyznając odpowiednią ilość punktów każdemu z kryterium, suma tych punktów jest częściową oceną oferty;

b) po zliczeniu wszystkich punktów częściowych tworzy się listę ofert proponowanych do dofinansowania według kolejności uzyskanych punktów. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Komisja może proponować zmianę kolejności ofert na liście.

c) Listę ofert proponowanych do dofinansowania Komisja przekazuje do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Suwałki.

10. Konsultacje w trybie art. 5a, ust.1 w sprawie zgłaszania uwag do Programu prowadzone są drogą elektroniczną lub osobiście w referacie polityki społeczno-gospodarczej Urzędu Gminy Suwałki (pok. Nr 5-6) ul. Kościuszki 71 w Suwałkach.

11. Informacja o sposobie tworzenia programu i o przebiegu konsultacji.

Program został utworzony na podstawie dotychczasowej praktyki, przy wykorzystaniu uwag środowisk społecznych.

Konsultacje w sprawie Programu przeprowadzono w terminie 18-25 listopada 2011 r. poprzez zamieszczenie informacji o możliwości zgłaszania uwag do Programu oraz projektu Programu na stronie internetowej urzędu (BIP) i tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

12. Sprawozdanie z realizacji Programu Wójt Gminy Suwałki przedłoży Radzie Gminy Suwałki w terminie do 30 kwietnia roku następnego.