

Zarządzenie Nr 173 /13

Wójta Gminy Suwałki

z dnia 25 marca 2013 r.

w sprawie regulaminu przyznawania dofinansowania na kształcenie i doskonalenie zawodowe nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Suwałki.

Na podstawie art. 30 ust.1 i ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz.1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149,poz. 887 oraz Nr 217, poz. 1281, z 2012r. poz. 567 oraz z 2013 r. poz. 153) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się regulamin przyznawania dofinansowania na kształcenie i doskonalenie zawodowe nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Suwałki, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia, jako wykonanie uchwały Nr XXVIII/241/13 Rady Gminy Suwałki z dnia 28 lutego 2013 r. w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na 2013 rok (Dz.Urz.Woj. Podlaskiego z 2013 r. poz.1611).

2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1, określa sposób wykonania uchwały wymienionej w ust. 1.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół prowadzonych przez Gminę Suwałki.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 5 kwietnia 2013 roku.

Regulamin przyznawania dofinansowania na doszkaltanie i doskonalenie zawodowe nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Suwałki.

I. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Ze środków finansowych wyodrębnionych na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Suwałki mogą być być dofinansowane następujące formy doskonalenia zawodowego nauczycieli, wynikające z potrzeb szkół:

- 1) studia licencjackie, magisterskie, podyplomowe oraz kursy kwalifikacyjne prowadzone przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli w specjalnościach określonych w uchwale Rady Gminy Suwałki w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli podejmowanej na każdy rok budżetowy;
 - 2) szkolenia, seminaria, konferencje szkoleniowe dla nauczycieli oraz kadry kierowniczej;
 - 3) przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych;
 - 4) warsztaty metodyczne i przedmiotowe oraz inne formy doskonalenia zawodowego, wynikające z potrzeb edukacyjnych szkoły,
 - 5) szkolenia rad pedagogicznych;
 - 6) kursy doskonalące, seminaria oraz inne formy doskonalenia zawodowego nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły;
 - 7) organizacja doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły;
 - 8) koszty przejazdów oraz zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, którzy uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego na podstawie skierowania przez dyrektora szkoły.
2. Wydatki dotyczące form doskonalenia, o których mowa w ust. 1 pkt 2-8, mogą być dofinansowywane w 100%.

§ 2.1. Przez **DOKSZTAŁCANIE** należy rozumieć:

- 1) studia wyższe – studia prowadzone przez uczelnię posiadającą uprawnienia do ich prowadzenia, kończące się uzyskaniem odpowiedniego tytułu zawodowego (licencjata, magistra);
- 2) studia podyplomowe;
- 3) kursy kwalifikacyjne;

2. Przez **DOSKONALENIE** należy rozumieć:

1) szkolenie rady pedagogicznej jako całości lub jej zespołów problemowych,

2) szkolenie indywidualne nauczycieli, a także dyrektorów szkół

organizowane w formie seminariów, konferencji, narad i warsztatów.

3. Na doksztalcenie przyznaje się środki finansowe zgodnie z maksymalną kwotą dofinansowania określoną w uchwale Rady Gminy Suwałki w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli podejmowanej na każdy rok budżetowy, ustaloną przez organ prowadzący w porozumieniu z dyrektorami szkół.

4. Formy doskonalące mogą być dofinansowane w 100% kosztów.

§ 3. 1. Dyrektor szkoły opracowuje wieloletni plan doskonalenia zawodowego nauczycieli mając na uwadze : program rozwoju szkoły i związane z tym potrzeby kadrowe, plan rozwoju zawodowego poszczególnych nauczycieli oraz wnioski nauczycieli o dofinansowanie form doskonalenia zawodowego, o których mowa w § 1 ust.1pkt 1.

2. Dyrektor szkoły corocznie w terminie do 30 listopada składa do organu prowadzącego wniosek o przyznanie środków finansowych na doskonalenie nauczycieli przygotowany z uwzględnieniem :

1) planu, o którym mowa w ust. 1,

2) potrzeb bieżących wynikających z analizy wyników egzaminów i sprawdzianów zewnętrznych oraz wewnętrznych form sprawdzania postępów w nauce i wychowaniu,

3) wniosków wynikających z nadzoru pedagogicznego sprawowanego zarówno przez osoby z zewnątrz jak i dyrektora.

3. Dyrektor przeznacza środki finansowe w danym roku zgodnie z planem dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli opracowanym przez organ prowadzący na dany rok budżetowy.

4. Dyrektor szkoły składa sprawozdanie ze sposobu wydatkowania środków wymienionych w § 1 ust.1, do dnia 31 marca Wójtowi Gminy Suwałki zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego regulaminu.

II. Kryteria przyznawania dofinansowania.

§ 4. 1. Z wnioskiem o dofinansowanie indywidualnych form doksztalcenia zawodowego mogą występować nauczyciele, którzy:

1) posiadają co najmniej stopień nauczyciela kontraktowego i dobrą ocenę pracy,

2) zatrudnieni w wymiarze co najmniej w wymiarze ½ etatu na czas nieokreślony,

3) po przepracowaniu w danej szkole 1 roku,

- 4) którzy podnoszą swoje kwalifikacje zgodnie z potrzebami kadrowymi i organizacyjnymi szkoły,
 - 5) muszą uzupełnić kwalifikacje, które są niezbędne do zajmowania stanowiska, na którym nauczyciel jest zatrudniony lub uzyskają uprawnienia do nauczania dodatkowego przedmiotu zgodnie z potrzebami szkoły,
 - 6) nie korzystają z innych form dofinansowania danej formy kształcenia,
 - 7) przebywający na urlopie zdrowotnym lub macierzyńskim w przypadku, gdy kontynuuje kształcenie,
2. Z dofinansowania kształcenia zawodowego nie może skorzystać nauczyciel pracujący w zastępstwie.
 3. Na wysokość dofinansowania nie ma wpływu sytuacja materialna i życiowa nauczyciela.

III. Zasady i tryb przyznawania dofinansowania

§ 5. 1. Nauczyciele, którzy ubiegają się o dofinansowanie indywidualnego doksztalcenia składają:

- 1) nauczyciel do dyrektora szkoły (dyrektor do Wójta) wniosek o dofinansowanie stanowiący załącznik do uchwały Rady Gminy Suwałki w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli podejmowanej na każdy rok budżetowy;
 - 2) zaświadczenie z uczelni o stopniu zaawansowania nauki, specjalności kształcenia oraz wysokości czesnego za całe kształcenie oraz za semestr, którego dotyczy refundacja;
 - 3) kserokopii poniesionej opłaty za semestr, którego dotyczy refundacja potwierdzonej za zgodność z oryginałem, jeżeli nauczyciel z własnych środków opłacił czesne.
2. Dofinansowanie obejmuje tylko jeden semestr, którego dotyczy wniosek.
 3. Nie można się ubiegać dwukrotnie o dofinansowanie tego samego semestru.
 4. W przypadku gdy nauczyciel studiuje na więcej niż jednym kierunku, dofinansowaniu podlega tylko jeden z nich.
 5. Nauczyciel zatrudniony w więcej niż jednej szkole , dla której organem prowadzącym jest Gmina Suwałki, może ubiegać się o dofinansowanie doksztalcenia tylko w jednej ze szkół.
 6. Dofinansowanie do indywidualnych form doksztalcenia przysługuje nauczycielowi z chwilą rozpoczęcia określonej formy doskonalenia.
 7. Wysokość indywidualnego dofinansowania musi być przyznana zgodnie z maksymalną kwotą dofinansowania ustaloną przez organ prowadzący w porozumieniu z dyrektorami szkół, określoną w uchwale Rady Gminy Suwałki w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli podejmowanej na każdy rok budżetowy.
 8. Wypłata przyznanego dofinansowania doskonalenia zawodowego następuje na wskazany rachunek bankowy po otrzymaniu od dyrektora/ wójta informacji na piśmie o przyznanym dofinansowaniu stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 6.1. Wnioski nauczycieli o przyznanie indywidualnego dofinansowania przez dyrektora składa się w szkole w następujących terminach:

- 1) do 15 kwietnia każdego roku w przypadku wniosków dotyczących dopłat na semestr letni,
- 2) do 15 listopada każdego roku w przypadku wniosków dotyczących dopłat na semestr zimowy.

2. Wnioski o dofinansowanie rozpatrywane są przez komisję, w skład której wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły,
- 2) dwóch przedstawicieli rady pedagogicznej.

3. Dyrektor zarządzeniem powołuje imienny skład komisji, o której mowa w ust.2.

4. Z posiedzenia komisji sporządzany jest protokół.

5. O wysokości dofinansowania doskonalenia zawodowego w przypadku nauczyciela decyduje dyrektor szkoły w ramach środków wyodrębnionych na dofinansowanie form doskonalenia zawodowego nauczycieli na dany rok budżetowy, po uprzednim podjęciu przez komisję, o której mowa w ust. 2 decyzji o przyznaniu dofinansowania.

§ 7.1. Dyrektor wniosek o przyznanie dofinansowania składa w sekretariacie Urzędu Gminy w następujących terminach:

- 1) do 15 kwietnia każdego roku w przypadku wniosków dotyczących dopłat na semestr letni,
- 2) do 15 listopada każdego roku w przypadku wniosków dotyczących dopłat na semestr zimowy.

2. Wnioski o dofinansowanie rozpatrywane są przez komisję, w skład której wchodzi:

- 1) sekretarz Gminy Suwałki – przewodniczący,
- 2) kierownik Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Suwałkach – członek,
- 3) kierownik Referatu Polityki Społeczno-Gospodarczej – członek.

3. Z posiedzenia komisji sporządzany jest protokół.

4. O wysokości dofinansowania doskonalenia zawodowego w przypadku dyrektora decyduje Wójt Gminy Suwałki w ramach środków wyodrębnionych na dofinansowanie form doskonalenia zawodowego nauczycieli na dany rok budżetowy, po uprzednim podjęciu przez komisję, o której mowa w ust. 2 decyzji o przyznaniu dofinansowania.

§ 8.1. Wnioski rozpatrywane są przez Komisję, o których mowa w § 6 ust.2 oraz § 7 ust. 2, co najmniej dwa razy w roku:

- 1) do końca kwietnia,
- 2) do końca listopada.

2. Nauczyciel (dyrektor) składający wniosek zostanie powiadomiony przez dyrektora (w przypadku Dyrektora przez Wójta Gminy) o podjętej decyzji w sprawie przyznania dopłaty.

3. Odmowa przyznania dopłaty w danym semestrze nie pozbawia nauczyciela prawa do ponownego ubiegania się o dopłatę w kolejnym semestrze, gdyż przyznanie jej uzależnia się od limitu środków przyznanych na dany rok.

4. Dyrektor szkoły (w przypadku dyrektora Wójt Gminy) jest zobowiązany do zawarcia umowy z pracownikiem, któremu przyznano dofinansowanie zawierającej klauzulę o przepracowaniu co najmniej 3 lat po zakończeniu nauki (z wyjątkiem przypadków losowych), w szkole prowadzonej przez Gminę Suwałki, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

§ 9. Dofinansowanie nie przysługuje nauczycielowi w przypadku powtarzania semestru lub roku studiów oraz korzystania z urlopu dziekańskiego, z wyłączeniem udokumentowanych przypadków losowych.

§ 10. Przyznane dofinansowanie podlega zwrotowi w przypadku:

- 1) przerwania z winy pracownika studiów lub kursu przed ich ukończeniem,
- 2) rozwiązania umowy o pracę na prośbę nauczyciela w ciągu 3 lat od chwili ukończenia studiów.

IV.Postanowienia końcowe

§ 11.1.Dyrektor szkoły zapoznaje Radę Pedagogiczną z treścią niniejszego regulaminu.

2. Dyrektor szkoły (Wójt Gminy) zobowiązany jest do wyegzekwowania zwrotu poniesionych kosztów na kształcenie nauczyciela w przypadkach, o których mowa w § 10.

§ 12. Dokonywanie zmian w treści niniejszego Regulaminu następuje w trybie jego ustanowienia.

.....
/ miejscowość, data/

Pan/i/

.....
/ imię i nazwisko/

.....
/ stanowisko/

Informacja o przyznaniu dofinansowania do opłat za doskonalenie

Na podstawie art. 70a ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz.U. Nr 46, poz. 430), Uchwały Nr/.../..... Rady Gminy Suwałki z dniaw sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz regulaminu przyznawania dofinansowania na kształcenie i doskonalenie zawodowe nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Suwałki

przyznaje Pani/u/ dofinansowanie do czesnego ze środków finansowych wyodrębnionych na doskonalenie zawodowe nauczycieli zatrudnionych w szkołach Gminy Suwałki na 201... rok w kwocie zł (słownie:) na opłatę semestru.

Dofinansowanie dotyczy podjętych Studiów.....

/magisterskie, licencjackie, podyplomowe ,kurs kwalifikacyjny/

na Wydziale.....

Kierunek/ Specjalność.....

.....
podpis dyrektora /przedstawiciela organu prowadzącego

Do wiadomości:

1. Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Suwałkach

**Sprawozdanie
ze sposobu wykorzystania środków przeznaczonych
na doskonalenie zawodowe nauczycieli za rok**

Zgodnie z § 6 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 roku w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz.U. Nr 46, poz. 430)

Na doksztalcanie i doskonalenie zawodowe nauczycieli w

.....
/nazwa szkoły/

wykorzystano w roku..... kwotę ogółem w wysokości.....zł
(słownie:.....)

Wyżej wymienione środki wykorzystano na:

1. Opłaty za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli w kwocie ogółem:
.....
2. Szkolenia Rady Pedagogicznej w kwocie.....
3. Organizacja doradztwa metodycznego w kwocie.....
4. Materiały szkoleniowe i informacyjne w kwocie.....
5. Koszty przejazdów, zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, którzy na podstawie skierowania podnoszą kwalifikacje w kwocie ogółem:
.....
6. Inne szkolenia nauczycieli:
 - 1) w kwocie.....
/nazwa doskonalenia/
 - 2) w kwocie.....
/nazwa doskonalenia/

.....
/ podpis dyrektora/

Umowa określająca wzajemne zobowiązania szkoły/organu i nauczyciela podnoszącego kwalifikacje zawodowe

Zawarta w dniu.....W

pomiędzy
(nazwa i adres szkoły/organu prowadzącego)

reprezentowaną przez:

1. Dyrektora Szkoły/Wójta Gminy -

.....
/ imię i nazwisko/

zwanym w dalszej części umowy „Pracodawcą”,

a
/ imię i nazwisko nauczyciela- zajmowane stanowisko/

§ 1.1. Pracodawca wyraża zgodę na podjęcie lub kontynuację przez Pracownika studiów (określić formę kształcenia) na :

.....
(nazwa uczelni, kierunek, specjalizacja)

.....
(czas trwania nauki, aktualny etap kształcenia , inna forma kształcenia)

2. Pracownik będzie otrzymywał częściowe dofinansowanie opłat za kształcenie pobierane przez szkołę wyższą lub zakład kształcenia nauczycieli ze środków przeznaczonych na doskonalenie zawodowe nauczycieli zgodnie z art. 70a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm), rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz.U. Nr 46, poz. 430) oraz Uchwałą Nr XXVIII/241/13 Rady Gminy Suwałki z dnia 28 lutego 2013 r. w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli podejmowaną na 2013 r.

3. Dopłata do czesnego przyznawana będzie w danym roku kalendarzowym na podstawie złożonego wniosku o dofinansowanie przy spełnieniu wymagań określonych w regulaminie

przyznawania dofinansowania na kształcenie i doskonalenie zawodowe nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Suwałki w wysokości uzależnionej od posiadanych na ten cel środków finansowych.

§ 2.1. Pracownik zobowiązuje się do systematycznej nauki i ukończenia studiów (innej formy podwyższania kwalifikacji), w terminie ustalonym w organizacji studiów.

2. Pracownik zobowiązuje się po ukończeniu studiów (innej formy podwyższania kwalifikacji) do przepracowania w tej, bądź innej szkole na terenie Gminy Suwałki zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami co najmniej trzech lat , licząc od momentu ukończenia formy kształcenia.

3. W przypadku powtarzania przez Pracownika semestru/ roku nauki w szkole wyższej lub z powodu niezadawalających wyników w nauce, traci Pan/ Pani prawo do otrzymywania ulg i świadczeń określonych w umowie na okres powtarzania semestru/roku nauki.

4. Jeżeli powtarzanie roku nastąpiłoby z powodu udokumentowanych zdarzeń losowych, dopuszcza się możliwość negocjacji w sprawie ewentualnego przyznania świadczeń.

§ 3.1. W przypadku niedotrzymania przez pracownika warunków umowy oraz postanowień przyjętych w regulaminie przyznawania dofinansowania na kształcenie i doskonalenie zawodowe nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Suwałki, spoczywa na nim obowiązek zwrotu świadczeń związanych z dopłatą do czesnego wraz z należnymi odsetkami naliczonymi zgodnie z odpowiednimi przepisami.

2. W przypadku niezawinionego niedotrzymania przez pracownika warunków ukończenia studiów lub innej formy kształcenia, pracodawca może odstąpić od dochodzenia od pracownika zwrotu świadczeń, o których mowa w ust.1.

§ 4. Umowa została zawarta na okres od dniado dnia

§ 5.1. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa dla Pracodawcy, jeden dla Pracownika.

2. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

.....
(data i podpis Pracownika)

.....
(podpis Dyrektora/Wójta)

