

UCHWAŁA NR/...../13

RADY GMINY SUWAŁKI

z dnia 30 października 2013 r.

**w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Suwałki z organizacjami
pozarządowymi na 2014 rok**

Na podstawie art. 5a, ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ((Dz.U. z 2010 nr 234 poz.1536, z 2011 Nr 112 poz. 654, Nr 149 poz. 887, Nr 205 poz. 1211, Nr 208 poz. 1241, Nr 209 poz. 1244, Nr 232 poz. 1378) Rada Gminy Suwałki uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do realizacji Program Współpracy Gminy Suwałki z organizacjami pozarządowymi na 2014 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suwałki

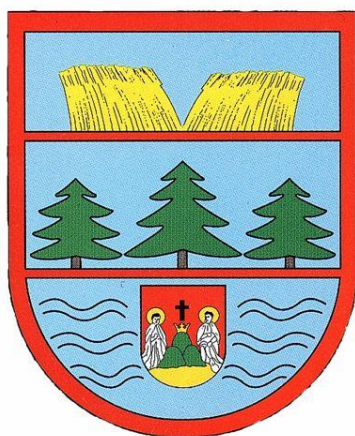
§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Suwałki.

Przewodniczący Rady

Maciej Suchocki

PROJEKT

GMINA SUWAŁKI



PROGRAM WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI W 2014 R.

WPROWADZENIE

1. Program Współpracy Gminy Suwałki z organizacjami pozarządowymi, zwany dalej programem, stanowi element polityki społeczno-finansowej gminy.
2. Program określa zasady, zakres i formy współpracy Gminy Suwałki z organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji zadań publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z późniejszymi zmianami.
3. Współpraca Gminy Suwałki z organizacjami pożytku publicznego odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
4. Celem programu jest wykorzystanie i rozwój aktywności społecznej poprzez współpracę z organizacjami pozarządowymi.
5. Celami szczegółowymi niniejszego programu jest:
 - włączenie organizacji w proces świadczenia usług w sferze publicznej;
 - wykorzystanie potencjału i aktywności organizacji w celu zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Suwałki.
6. Cele te realizowane będą w szczególności przez:
 - 1) określenie kierunków realizacji zadań publicznych;
 - 2) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych;
 - 3) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych;
 - 4) zwiększenie ilości świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu;
 - 5) obniżenie kosztów realizacji zadań publicznych w wyniku wykorzystania bezpłatnej pracy wolontariuszy;
 - 6) zabezpieczenie w budżecie Gminy Suwałki środków finansowych umożliwiających wykonywanie wyżej wymienionych zadań;
 - 7) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych pochodzących z różnych źródeł zewnętrznych.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Ze strony Gminy Suwałki program realizują:

- a) Rada Gminy Suwałki poprzez określenie założeń polityki społecznej i finansowej;
- b) Wójt Gminy Suwałki poprzez realizację założeń polityki Rady Gminy, przyznawanie dotacji celowych i inne formy pomocy;
- c) Kierownik referatu Polityki Społeczno-Gospodarczej Urzędu Gminy Suwałki poprzez utrzymywanie bieżących kontaktów pomiędzy samorządem i sektorem organizacji pozarządowych, opiniowanie wniosków pochodzących od tych organizacji, doradztwo w sprawach dotyczących organizacji pozarządowych, dostarczenie informacji organizacjom o innych niż samorządowe źródła finansowania zadań, konsultacje przy opracowywaniu wniosków o dofinansowanie realizacji zadań ze źródeł ponadlokalnych;
- d) Referaty Urzędu Gminy Suwałki poprzez bieżącą współpracę z organizacjami pozarządowymi.

2. Ze strony organizacji pozarządowych przy realizacji programu współpracują organizacje pozarządowe i organizacje pożytku publicznego z terenu Gminy Suwałki, lub których działania dotyczą mieszkańców gminy i obejmują obszar Gminy Suwałki.

ZASADY I FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca Gminy Suwałki z organizacjami pozarządowymi wynika z woli partnerów i opiera się na przyjętych wspólnych zasadach:

- pomocniczości, która oznacza, że Wójt Gminy zleca realizację zadań publicznych, a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny, terminowy i spełniające oczekiwania odbiorców;
- suwerenności stron, która oznacza, że partnerzy mają prawo, w ramach zawartych umów, do samodzielnego wyboru sposobu, metod, czasu i miejsca realizacji zadań oraz osób je realizujących, a także przyjmują na siebie odpowiedzialność za osiągnięcie zaplanowanych efektów;
- partnerstwa, co oznacza, że partnerzy dążą do kompromisu, uwzględniają zgłoszone uwagi, wyjaśniają rozbieżności, wysłuchują siebie nawzajem,

wymieniają poglądy, konsultują pomysły, wymieniają informacje, aktywnie uczestniczą we współpracy;

- efektywności, która oznacza, że partnerzy uznają za podstawowe kryterium zlecania zadań publicznych osiąganie maksymalnych efektów z ponoszonych nakładów;

- uczciwej konkurencji i jawności, co oznacza w szczególności, że partnerzy są rzetelni i uczciwi, działania i procedury są przejrzyste, decyzje są obiektywne, wszyscy potencjalni realizatorzy zadań publicznych mają jednakowy dostęp do informacji i jednakowe możliwości ubiegania się o dotacje i inne rodzaje wsparcia ze strony Gminy Suwałki.

2. Współpraca między Gminą Suwałki a organizacjami pozarządowymi o charakterze wsparcia finansowego może być prowadzona w szczególności przez zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w formie:

- a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;

- b) wspierania takich zadań, wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Środki finansowe na realizację zadań publicznych mogą być przyznawane:

- a) w drodze konkursów ofert o dotacje, ogłaszanych i rozstrzyganych przez Wójta Gminy Suwałki;

- b) w drodze pozakonkursowej na zasadach określonych w ustawie o pożytku publicznym i o wolontariacie;

- c) zakupu potrzebnych usług w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

- d) na zasadach i w trybie ustawy z dnia 28 lipca 2005 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym.

4. Współpraca między gminą a organizacjami pozarządowymi może przybierać również formy pozafinansowe w tym:

- a) podejmowanie wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Gminy Suwałki;

- b) współpraca przy opracowywaniu i realizacji programów działania na rzecz podnoszenia poziomu życia i szerszego zaspokajania potrzeb mieszkańców

Gminy Suwałki;

- c) organizowanie otwartych spotkań z organizacjami pozarządowymi;
- d) koordynacja działań w celu rozwiązywania problemów społecznych;
- e) wypracowanie sprawnego systemu informacji o aktualnie obowiązujących przepisach prawnych oraz źródłach i zasadach pozyskiwania środków na realizację projektów i zadań;
- f) promocja najsukuteczniejszych i efektywnych działań realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz rozwiązywania problemów społecznych i zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy Suwałki;
- g) wspólne realizacje działań promujących Gminę Suwałki;
- h) inne działania wpływające na rozwój i podnoszenie jakości życia społecznego mieszkańców Gminy Suwałki.

**PRIORYTETOWE ZADANIA REALIZOWANE W 2014 R. WE WSPÓŁPRACY
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI REALIZUJĄCYMI
ZADANIA POŻYTKU PUBLICZNEGO**

1. W sferze dotyczącej oświaty i kultury podejmowane będą działania w zakresie:
 - a) podtrzymywania polskiej tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej – organizacja konkursów, koncertów, wystaw i imprez nawiązujących do tradycji narodowej;
 - b) wspierania i promocji twórczości oraz lokalnych działań i inicjatyw kulturalnych;
 - c) nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
 - d) upowszechnianie książki i czytelnictwa, promowanie kultury słowa.
 - e) organizacja zajęć pozaszkolnych, pozalekcyjnych jako rozwój zainteresowań.
2. W sferze kultury fizycznej i sportu podejmowane będą działania z zakresu:
 - a) organizowania zajęć sportowych dzieci i młodzieży;
 - b) popularyzacja walorów rekreacji ruchowej;
 - c) organizowanie zajęć, zawodów i imprez sportowo-rekreacyjnych;
 - d) wspieranie organizacji zawodów dzieci i młodzieży i imprez sportowo-rekreacyjnych o zasięgu lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym;

e) udział dzieci i młodzieży w zawodach i imprezach sportowo-rekreacyjnych o zasięgu lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym;

f) wspieranie upowszechniania sportu wśród osób niepełnosprawnych między innymi organizowanie spartakiad dzieci niepełnosprawnych, szkoleń i zawodów oraz sportowych imprez integracyjnych;

g) wspieranie współpracy międzynarodowej klubów sportowych;

h) organizacja obozów letnich i zimowych, zawodów, turniejów, wyjazdów szkoleniowych oraz udział w turniejach, zawodach oraz szkoleniach na terenie gminy i poza nią;

i) promowanie dzieci i młodzieży uzdolnionych sportowo, klubów i stowarzyszeń oraz organizacji sportowych poprzez przyznawanie stypendiów, nagród i wyróżnień.

3. W sferze rozpowszechniania turystyki poprzez:

a) wspieranie organizacji imprez z zakresu turystyki aktywnej, i specjalistycznej (regat, rajdów pieszych i rowerowych, spływów kajakowych) oraz innych imprez promujących turystyczne walory regionu;

b) wspieranie działań z zakresu turystyki wodnej i ratownictwa;

c) wspieranie działań promujących turystykę w Gminie Suwałki, w tym wspomaganie działalności punktów informacji turystycznej;

d) wspieranie rozwoju turystyki w Gminie Suwałki poprzez wykorzystanie dostępnych form i narzędzi rozwoju.

4. W sferze dotyczącej zdrowia i polityki społecznej podejmowane będą następujące działania:

a) wspieranie działań mających na celu udzielenie pomocy rzeczowej rodzinom i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej w szczególności poprzez organizację paczek żywnościowych, artykułów szkolnych oraz środków czystości;

b) promocja i ochrona zdrowia poprzez organizowanie badań okresowych;

c) wspieranie działań minimalizujących skutki zaburzeń rozwojowych osób niepełnosprawnych;

- d) wspieranie wielokierunkowych form walki ze skutkami schorzeń fizycznych i psychicznych;
- e) wspieranie działań rehabilitacyjnych na rzecz osób niepełnosprawnych;
- f) działalność edukacyjna w zakresie zasad udzielania pierwszej pomocy;
- g) organizowanie spotkań i treningów dotyczących przeciwdziałania agresji.

5. W zakresie realizacji Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2013 rok poprzez:

- a) realizację programów profilaktycznych i terapeutycznych dla dzieci i młodzieży w szczególności związanych z uzależnieniami;
- b) wspieranie działań świetlic środowiskowych dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych;
- c) zapewnienie dzieciom i młodzieży dostępu do pozalekcyjnych zajęć sportowych i programów edukacyjno-profilaktycznych promujących zdrowy styl życia oraz uczących umiejętności potrzebnych do życia bez alkoholu;
- d) przeciwdziałanie alkoholizmowi;
- e) zapewnienie dostępności i zwiększanie skuteczności programów terapeutycznych dla osób uzależnionych i członków ich rodzin oraz procedur interwencyjno-korekcyjnych wobec osób nadużywających alkoholu;
- f) zapewnienie dostępności i zwiększanie skuteczności programów interwencji społeczno-prawnych i pomocy psychologicznej służącej przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- g) wspieranie działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe i inne organizacje, ukierunkowanych na zapobieganie lub zmniejszanie szkód związanych z alkoholem oraz zapobieganie wykluczeniu społecznemu osób uzależnionych;
- h) organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez organizację wypoczynku letniego i zimowego z elementami profilaktyczno-socjoterapeutycznymi w formie półkolonii i obozów.

6. W zakresie realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Narkomanii na 2014 rok poprzez:

- a) zwiększenia dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem poprzez:
 - współudział w finansowaniu działań terapeutycznych w placówkach odwykowych, w ramach którego można dofinansować program terapeutyczny;

b) udzielania rodzinom, w których występują problemy narkomanii, pomocy psychospołecznej i prawnej polegającej na:

- prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów dotyczących narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych oraz innych form realizowanych w ramach programów opiekuńczo - wychowawczych i socjoterapeutycznych poprzez m.in.:
- organizowanie spotkań ze specjalistami ds. narkomanii - szkolenia, warsztaty,
- organizowanie przedstawień profilaktycznych w szkołach,
- udział uczniów w przedstawieniach teatrów profilaktycznych,
- promocja zdrowego stylu życia poprzez zajęcia sportowe w szkołach,
- organizowanie czasu wolnego, pozalekcyjnego - kółka zainteresowań realizujące program profilaktyki,
- działania profilaktyczne prowadzone przez szkoły: spotkania specjalistów z dziećmi, młodzieżą, rodzicami, nauczycielami, wyjazdy na imprezy, organizowanie konkursów plastycznych i literackich o tematyce antynarkotykowej,
- diagnozowanie sytuacji rodzinnej dziecka, gdzie wystąpiłby problem narkomanii.

c) Wspomaganie działań instytucji, organizacji pozarządowych i innych podmiotów (fizycznych i prawnych), służących rozwiązywaniu problemów związanych z narkomanią w ramach programów realizowanych przy udziale gminy.

d) Udzielania pomocy społecznej osobom uzależnionym i rodzinom osób uzależnionych dotkniętym ubóstwem i wykluczeniem społecznym poprzez wykorzystanie pracy socjalnej i kontraktu socjalnego obejmującego m.in.:

- dofinansowanie obozów terapeutycznych prowadzonych według określonego programu terapeutycznego w zakresie uzależnień od narkotyków,
- podejmowanie działań informacyjnych wśród rodziców.

ŚRODKI FINANSOWE NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Środki finansowe na realizację programu wynoszą na dzień przyjęcia programu określa się w wysokości 52 500,00 zł, które zostaną zabezpieczone w budżecie Gminy Suwałki na 2014 r.

2. W ciągu roku budżetowego środki finansowe na realizację zadań publicznych mogą ulec zmianie w zależności od możliwości budżetowych Gminy oraz zgłaszanych przez organizacje pozarządowe inicjatyw społecznych i uznania ich celowości.

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Program realizowany będzie w 2014 r.
2. Wójt Gminy Suwałki powoła Komisję Konkursową po upływie terminu składania ofert, wyznaczając przewodniczącego Komisji.
3. W skład Komisji wchodzić będzie nie więcej niż 6 osób, w tym nie więcej niż 2 reprezentujące organizacje.
3. Każda działająca na terenie Gminy Suwałki i poza nią organizacja pozarządowa może zgłaszać do prac w komisji jednego przedstawiciela.
4. Wójt Gminy tworzy listę zgłoszonych przedstawicieli i spośród nich powołuje osoby uczestniczące w pracach komisji, przy czym nie może to być przedstawiciel organizacji, która złożyła ofertę w konkursie.
5. W przypadku braku zgłoszeń ze strony organizacji, Wójt z własnej inicjatywy może zaprosić do pracy w komisji osoby będące członkami organizacji pozarządowych, które nie złożyły oferty w konkursie.
5. Wójt Gminy może powołać jedną komisję do organizacji wszystkich konkursów lub do każdego konkursu powoływać nową komisję.
6. Posiedzenia Komisji zwołuje jej Przewodniczący.
7. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, a w przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

8. Ocena ofert dokonywana będzie w następujący sposób:

a) każdy członek komisji dokonuje oceny złożonych ofert przyznając odpowiednią ilość punktów każdemu z kryterium, suma tych punktów jest częściową oceną oferty;

b) po zliczeniu wszystkich punktów częściowych tworzy się listę ofert proponowanych do dofinansowania według kolejności uzyskanych punktów. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Komisja może proponować zmianę kolejności ofert na liście.

c) Listę ofert proponowanych do dofinansowania Komisja przekazuje do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Suwałki.

10. Konsultacje w trybie art. 5a, ust.1 w sprawie zgłaszania uwag do Programu prowadzone są drogą elektroniczną lub osobiście w referacie polityki społeczno-gospodarczej Urzędu Gminy Suwałki (pok. Nr 5-6) ul. Kościuszki 71 w Suwałkach.

11. Informacja o sposobie tworzenia programu i o przebiegu konsultacji.

Program został utworzony na podstawie dotychczasowej praktyki, przy wykorzystaniu uwag środowisk społecznych.

Konsultacje w sprawie Programu przeprowadzono w terminie 18-28 października 2013 r. poprzez zamieszczenie informacji o możliwości zgłaszania uwag do projektu Programu na stronie internetowej urzędu (BIP) i tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

12. Sprawozdanie z realizacji Programu Wójt Gminy Suwałki przedłoży Radzie Gminy Suwałki w terminie do 30 kwietnia roku następnego.