

**ZARZĄDZENIE NR 16 /15
WÓJTA GMINY SUWAŁKI**

z dnia 29 stycznia 2015 roku

w sprawie organizacji i wykonywania zadań obronnych w 2015 r.

Na podstawie art. 2 oraz art. 17 ust. 6 i 7, art. 18 ust. 4 i art. 20 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 461, 1101, 1407, 1445, z 2013 r. poz. 852 i 1335 oraz z 2014 r. poz. 619, 773 i 1822) oraz § 2 zarządzenia Nr 160/2014 Wojewody Podlaskiego z dnia 18 grudnia 2014 r. w sprawie wykonywania zadań obronnych i obrony cywilnej w 2015 roku, zarządza się co następuje:

§ 1.1. Ustala się wytyczne w sprawie organizacji i wykonywania zadań obronnych w gminie Suwałki w 2015 r. stanowiące załącznik Nr 1 do zarządzenia.

2. Ustala się wytyczne do działalności w dziedzinie obrony cywilnej w gminie Suwałki w 2015 r. stanowiące załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 2. Zobowiązuje się pracowników Urzędu Gminy oraz kierowników jednostek podległych i nadzorowanych przez Wójta Gminy Suwałki do realizacji zadań określonych w § 1.

§ 3. Nadzór nad realizacją zadań obronnych i obrony cywilnej powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


W Ó J T
Tadeusz Chółko

WYTYCZNE

w sprawie organizacji i wykonywania zadań obronnych w Gminie Suwałki w 2015 roku

§ 1. Zasadniczym pozamilitarnych przygotowań obronny w Gminie Suwałki w 2015 r. będzie realizacja przygotowań obronnych w czasie pokoju w zakresie doskonalenia stopnia gotowości administracji samorządowej oraz podległych i nadzorowanych przez Wójta jednostek wykonujących zadania obronne, do działania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

§ 2. Ustala się szczegółowe zadania w zakresie przygotowań obronnych do wykonania w 2015 roku zmierzające do osiągnięcia celów wskazanych w§ 1:

1. opracowanie szczegółowego planu realizacji zadań obronnych w 2015 r.;
2. bieżąca aktualizacja i opracowanie brakujących kart realizacji zadań operacyjnych ze zwróceniem szczególnej uwagi na realność przyjętych procedur w tym na trafność kalkulacji przyjętych w kartach realizacji zadań operacyjnych i jakości wykonania
3. doskonalenie koncepcji przygotowania urzędu do funkcjonowania w stanie podwyższonej gotowości obronne państwa oraz aktualizowanie planów technicznego przystosowania oraz przemieszczenia urzędu na stanowisko kierowania w zapasowym miejscu pracy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny lub w przypadku wystąpienia szczególnych zagrożeń.
4. znajomość przez osoby funkcyjne zadań ujętych w instrukcji organizacji pracy na głównym stanowisku kierowania w swojej stałej siedzibie i zapasowym miejscu pracy;
5. systematyczne aktualizowanie dokumentów wspomagających kierowanie:
 - a) dokumentacji stałego dyżuru urzędu z zadaniem dostosowania jej do realnych uwarunkowań organizacyjnych w gminie,
 - b) regulaminu organizacyjnego urzędu do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
 - c) dokumentacji związanej z przemieszczeniem urzędu na zapasowe miejsce pracy;
6. prowadzenie bieżącego reklamowania na wniosek i z urzędu pracowników Urzędu oraz jednostek organizacyjnych realizujących zadania obronne
7. doskonalenie zasad uruchamiania i funkcjonowania stałego dyżuru wójta podczas organizowanych szkoleń i ćwiczeń obronnych zapewniając ciągłość przekazywania informacji i decyzji;
8. organizowanie przedsięwzięć szkoleniowych na podstawie uzgodnionego z Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego planu szkolenia obronnego na 2015 r.;
9. prowadzenie przez wójta postępowań administracyjnych w sprawie nakładania obowiązku świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony;
10. terminową realizację przedsięwzięć zawartych w dokumentach normatywnych regulujących w sposób szczegółowy obowiązki osób odpowiedzialnych za przygotowania obronne

§ 3. Szczegółowe zadania obronne określa plan działania w zakresie spraw obronnych Gminy Suwałki na rok 2015 stanowiący odrębny dokument.

WYTYCZNE

do działalności w dziedzinie obrony cywilnej w Gminie Suwałki w 2015 roku

§ 1. Zasadniczym celem realizacji zadań obrony cywilnej w gminie w 2015 będzie:

- 1) wdrożenie Wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3.03.2014 r. w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej, z uwzględnieniem ramowych struktur organizacyjnych i podstawowych zadań formacji obrony cywilnej;
- 2) zintensyfikowanie działań w zakresie szkolenia formacji wykrywania i alarmowania oraz edukacji społeczeństwa w ramach powszechnej samoobrony ludności;

§ 2. Realizacja zadań obrony cywilnej w roku 2015 skoncentrowana zostanie na:

1. W zakresie planowania:

- 1) sprawdzeniu i zweryfikowaniu kart przydziałów organizacyjno - mobilizacyjnych członków formacji obrony cywilnej w tym uzgodnień z Wojskową Komendą Uzupełnień);
- 2) dążeniu do włączenia jak największej liczby jednostek Ochotniczej Straży Pożarnej w struktury Obrony Cywilnej poprzez nadanie jej członkom przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych do formacji obrony cywilnej;
- 3) dokonaniu podsumowania realizacji zadań obrony cywilnej wynikających z planów działania za 2014 rok;
- 4) zaktualizowaniu dokumentacji planistycznej dotyczącej obrony cywilnej w tym planów ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych (w porozumieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków);
- 5) uzgodnieniu z powiatem gminnego planu działania w zakresie obrony cywilnej na rok 2015 zawierającego harmonogram szkoleń i ćwiczeń w zakresie obrony cywilnej;
- 6) sporządzeniu i przekazaniu oceny stanu przygotowań Obrony Cywilnej za rok 2014 w gminie zgodnie z obowiązującymi wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 29 listopada 2011 r. w sprawie opracowania oceny stanu przygotowań obrony cywilnej w powiatach i gminach.

2. W zakresie wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania:

- 1) upowszechnieniu na obszarze Gminy, w szczególności w placówkach oświatowych oraz zakładach pracy obowiązujących sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych ustalonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 r. w sprawie systemu wykrywania skażeń i powiadamiania oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2013 r. poz. 96.);
- 2) ustaleniu adresu e-mail dla drużyny wykrywania i alarmowania jako elementu Systemu Wykrywania i Alarmowania (SWA) oraz przekazaniu go do Starostwa;
- 3) doskonaleniu procedur informowania, wymiany informacji oraz ostrzegania i alarmowania o zagrożeniach;
- 4) utrzymywaniu w sprawności technicznej radiotelefonu pracującego w sieci łączności kierowania Wojewody Podlaskiego oraz sprzętu i urządzeń łączności

systemu ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach, poprzez prowadzenie codziennych sprawdzeń i składanie meldunków o sytuacji w tym zakresie do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego;

- 5) utrzymywaniu włączonego radiotelefonu pracującego w sieciach starosty u wójta w godzinach pracy urzędu i składaniu meldunków drogą radiową do powiatu zawierających informacje dot. sprawności łączności oraz wystąpienia zdarzeń;
- 6) uczestniczeniu w kwartalnych treningach systemu wczesnego ostrzegania (SW0);
- 7) zapewnieniu udziału formacji obrony cywilnej drużyny wykrywania i alarmowania w kwartalnych treningach systemu wykrywania i alarmowania prowadzonych w 2015 roku;
- 8) zapewnieniu udziału w comiesięcznych treningach z zakresu ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach uderzeniami z powietrza;
- 9) przygotowaniu obsady drużyny wykrywania i alarmowania poprzez organizację ćwiczeń epizodycznych;

3. W zakresie szkoleń i ćwiczeń oraz popularyzacji obrony cywilnej:

- 1) prowadzeniu ćwiczeń zgodnie z wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 23 listopada 2013 r. w sprawie organizowania ćwiczeń obrony cywilnej oraz szkoleń zgodnie z wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 21 kwietnia 2009 r. w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej uwzględniając poniższą tematykę:
 - a) potencjalne zagrożenia czasu wojny i pokoju oraz sposoby przeciwdziałania zagrożeniom,
 - b) prognozowanie skażeń,
 - c) rodzaju alarmów i urządzeń będących na wyposażeniu formacji obrony cywilnej,
 - d) obsługa sprzętu i urządzeń będących na wyposażeniu formacji obrony cywilnej,
 - e) międzynarodowe prawo humanitarne konfliktów zbrojnych,
 - f) ewakuacja/przyjęcie ludności.
- 2) organizowaniu treningów decyzyjnych nie rzadziej niż jeden w roku w gminie w celu przygotowania organów administracji do realizacji zadań z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej;
- 3) organizowaniu nie rzadziej niż jeden na dwa lata ćwiczeń epizodycznych z udziałem formacji obrony cywilnej i innych ogniw OC w celu przygotowania do praktycznej realizacji zadań obrony cywilnej;
- 4) dążeniu do podnoszenia poziomu wiedzy społeczeństwa o lokalnych zagrożeniach i sposobach zachowania się na wypadek ich wystąpienia poprzez szkolenia ludności z zakresu powszechnej samoobrony z wykorzystaniem stron internetowych, ulotek, publikacji itp.;
- 5) przeprowadzeniu w szkołach podstawowych i gimnazjum konkursu plastycznego pod patronatem Szefa Obrony Cywilnej Kraju - Komendanta Głównego PSP nt: „Bezpieczeństwo i rozważa - tego od Ciebie każdy wymaga”;
- 6) sprawowaniu bieżącego nadzoru nad realizacją ćwiczeń i szkoleń w zakresie obrony cywilnej.

4. W zakresie zabezpieczenia logistycznego i infrastruktury technicznej:

- 1) prowadzeniu bieżących napraw i konserwacji sprzętu obrony cywilnej w tym szczególności sprzętu łączności kierowania i alarmowania;
- 2) dokonaniu uzgodnienia z WBiZK PUW w Białymstoku stanów ewidencyjnych sprzętu OC (wg stanu na dzień 31.12.2014 r.), użyczonego przez Wojewodę Podlaskiego;

- 3) zaktualizowaniu wykazu sprzętu i urządzeń, który może być wykorzystany do usuwania skutków katastrof naturalnych i klęsk żywiołowych;
- 4) zabezpieczeniu w ramach świadczeń osobistych i rzeczowych realizacji zadań obrony cywilnej;
- 5) zapewnieniu gotowości posiadanych zasobów materiałowych i sprzętowych obrony cywilnej do wykorzystania;
- 6) przeprowadzeniu inwentaryzacji posiadanych (w tym własnych) zasobów materiałowych i sprzętowych obrony cywilnej z uwzględnieniem wytycznych Szefa OC w sprawie normatywów;
- 7) uwzględnieniu potrzeb i wymogów obrony cywilnej w planach i studiach zagospodarowania przestrzennego w szczególności w zakresie ostrzegania i alarmowania oraz budownictwa ochronnego;
- 8) dokonywaniu okresowych konserwacji sprzętu OC;
- 9) dokonywaniu oceny stanu technicznego sprzętu obrony cywilnej, który utracił walory użytkowe i zgłaszanie go do likwidacji;
- 10) pozyskiwaniu, w miarę posiadanych środków finansowych, sprzętu i środków technicznych niezbędnych do realizacji zadań OC, uwzględniając wytyczne Szefa OC Kraju z dnia 3.03.2014 r. w sprawie normatywów;
- 11) dokonaniu analizy i sprawdzenia awaryjnych źródeł zasilania w obiektach o szczególnym znaczeniu dla funkcjonowania gminy w warunkach długotrwałego braku energii elektrycznej;
- 12) przeprowadzeniu weryfikacji możliwości funkcjonowania urządzeń zaopatrywania w wodę w warunkach specjalnych tj. skażeń, klęsk żywiołowych, awarii itp.

5. W zakresie spraw organizacyjnych:

- 1) ustaleniu przez wójta szczegółowych zadań w zakresie obrony cywilnej do realizacji w 2015 roku;
- 2) dokonaniu analizy możliwości utworzenia formacji obrony cywilnej w oparciu o obsadę osobową i wyposażenie Ochotniczych Straży Pożarnych przy założeniu, że tworzenie, przeznaczenie osób do służby w formacjach OC będzie realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 461 z późn. zm..).

§ 3. Szczegółowe zadania obrony cywilnej określa plan działania w zakresie obrony cywilnej Gminy Suwałki na rok 2015 stanowiący odrębny dokument.