

UCHWAŁA NR XXV/202/16
RADY GMINY SUWAŁKI

z dnia 29 listopada 2016 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

Na podstawie z art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446 i poz. 1579) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r. poz. 2156, z 2016 r. poz. 35, poz. 64, poz. 195, poz. 668, poz. 1010) Rada Gminy Suwałki uchwala, co następuje:

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Uchwała określa:

- 1) tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Suwałki dla prowadzonych na terenie Gminy Suwałki przez podmioty inne niż jednostka samorządu terytorialnego:
 - a) publicznych i niepublicznych przedszkoli, w tym przedszkoli specjalnych,
 - b) publicznych i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego,
 - c) oddziałów przedszkolnych zorganizowanych w publicznych i niepublicznych szkołach podstawowych,
 - d) publicznych i niepublicznych szkół podstawowych i gimnazjów;
- 2) tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji przez jednostki określone w pkt 1.

§ 2. Ilećroć w uchwale jest mowa o:

- 1) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Suwałki;
- 2) jednostce, jednostce oświatowej lub jednostce dotowanej – należy przez to rozumieć szkołę podstawową, gimnazjum, oddział przedszkolny zorganizowany w szkole podstawowej, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego, o których mowa w § 1 pkt 1;
- 3) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć podmioty inne niż Gmina Suwałki prowadzące na terenie Gminy Suwałki jednostkę, o której mowa w § 1 pkt 1;
- 4) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.);
- 5) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia, wychowanka lub uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych jednostki, o której mowa w § 1 pkt 1;
- 6) uczniach niepełnosprawnych – należy przez to rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy, których kształcenie organizowane jest zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 lipca 2015 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U. poz. 1113);

- 7) uczestnikach zajęć rewalidacyjno-wychowawczych - należy przez to rozumieć dzieci i młodzież posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy, których zajęcia organizowane są zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim (Dz.U. poz. 529);
- 8) dziecku objętym wczesnym wspomaganie rozwoju - należy przez to rozumieć dziecko posiadające opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, o której mowa w art. 71b ust. 3 ustawy, któremu zajęcia organizuje się zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 października 2013 r. w sprawie wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci (Dz.U. poz. 1257);
- 9) ustawie o finansach publicznych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).

Rozdział 2.

Podstawa obliczania dotacji

§ 3. Podstawą obliczania dotacji jest:

- 1) w odniesieniu do dotacji dla publicznego przedszkola z art. 80 ust. 2 ustawy niebędącego przedszkolem specjalnym - kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy;
- 2) w odniesieniu do dotacji dla publicznego przedszkola specjalnego z art. 80 ust. 2aa ustawy – kwota równa kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy;
- 3) w odniesieniu do dotacji dla oddziału przedszkolnego publicznej szkoły podstawowej z art. 80 ust. 2da ustawy, niebędącej szkołą specjalną – kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, określona w art. 78 b ust. 2 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy;
- 4) w odniesieniu do dotacji dla publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 80 ust. 2b ustawy – kwota równa 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy;
- 5) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce publicznej, o której mowa w art. 80 ust. 2c ustawy, niezależnie od dotacji, o których mowa w art. 80 ust. 2, 2aa, 2b, 2da, 2dc, 3, 3a, 3ac ustawy – kwota równa 100% kwoty przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy;
- 6) w odniesieniu do dotacji z art. 80 ust. 3ac ustawy na dziecko uczestniczące w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych w publicznym przedszkolu, szkole podstawowej lub publicznym gimnazjum – kwota równa przewidziana na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w tych jednostkach w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy;

- 7) w odniesieniu do dotacji dla publicznej szkoły podstawowej i publicznego gimnazjum z art. 80 ust. 3 ustawy – kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju z art. 78b ust. 3 ustawy, nie niższa jednak niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy;
- 8) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola z art. 90 ust. 1b ustawy niebędącego przedszkolem specjalnym – kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy;
- 9) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola z art. 90 ust. 2b ustawy niebędącego przedszkolem specjalnym, niespełniającego warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy – kwota równa 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy;
- 10) w odniesieniu do dotacji dla oddziału przedszkolnego niepublicznej szkoły podstawowej z art. 90 ust. 1 ba ustawy, niebędącej szkołą specjalną – kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, określona w art. 78 b ust. 2 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy;
- 11) w odniesieniu do dotacji dla oddziału przedszkolnego niepublicznej szkoły podstawowej z art. 90 ust. 2 ea ustawy, niebędącej szkołą specjalną, niespełniającej warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1 ba ustawy – kwota równa 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, określona w art. 78 b ust. 2 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy;
- 12) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 90 ust. 1c ustawy – kwota równa 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy;
- 13) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 90 ust. 2d ustawy, niespełniającej warunków, których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy – kwota równa 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy;
- 14) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce niepublicznej, której mowa w art. 90 ust. 1a ustawy, niezależnie od dotacji, o których mowa w art. 90 ust. 1b, 1ba, 1c, 2a, 2b, 2 ca, 2d, 2ea, 2ec, 3a, 3ab i 3ac ustawy – kwota równa 100% kwoty przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy;
- 15) w odniesieniu do dotacji z art. 90 ust. 3ac ustawy na dziecko uczestniczące w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych w niepublicznym przedszkolu, niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, niepublicznej szkole podstawowej lub niepublicznym gimnazjum

– kwota równa przewidziana na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w tych jednostkach w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy;

16) w odniesieniu do dotacji z art. 90 ust. 2a ustawy dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki – kwota równa przewidziana na takiego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy;

17) w odniesieniu do dotacji z art. 90 ust. 3 ustawy dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych niewymienionych w art. 90 ust. 2a ustawy na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu – kwota równa 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju z art. 78b ust. 3 ustawy.

Rozdział 3.

Tryb udzielania dotacji

§ 4. 1. Organ prowadzący jednostkę składa corocznie wniosek o udzielenie dotacji rocznej do Wójta Gminy Suwałki do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust.1, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Organ prowadzący składa w Urzędzie Gminy Suwałki do 10 dnia każdego miesiąca roku otrzymywania dotacji, z tym, że za grudzień do dnia 5 grudnia, informację o faktycznej liczbie uczniów sporządzoną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej odpowiedniej dla danego typu i rodzaju jednostki dotowanej, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca na dany miesiąc.

2. Wzór informacji, której mowa w ust.1, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Informację, o której mowa w ust. 1, składa się odrębnie dla każdej jednostki dotowanej.

Rozdział 4.

Tryb rozliczenia dotacji

§ 6. 1. Organ prowadzący sporządza i przekazuje w postaci papierowej do Urzędu Gminy Suwałki do dnia 31 stycznia roku następującego po roku, w którym jednostka dotowana otrzymała dotację, roczne rozliczenie z pobrania i wykorzystywania dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Rozliczenie, którym mowa w ust.1 składa się odrębnie dla każdej jednostki dotowanej.

3. W przypadku likwidacji jednostki dotowanej, w trakcie roku, za który udzielana jest dotacja, rozliczenie dotacji przekazanej w danym roku, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3, podlega przekazaniu w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji, nie później jednak niż w dniu likwidacji.

4. Osoby upoważnione przez Wójta Gminy Suwałki dokonują weryfikacji rozliczenia z wykorzystanej dotacji pod względem prawidłowości i zgodności z danymi zawartymi w informacjach o faktycznej liczbie uczniów, o których mowa w § 5 ust. 2 oraz z danymi zawartymi we wniosku o udzielenie dotacji na dany rok.

5. Gmina ma prawo żądania od organu prowadzącego złożenia wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń z udzielonej dotacji.

6. Organ prowadzący ma prawo złożenia korekty rocznego rozliczenia dotacji.

7. Poprawnie sporządzone roczne rozliczenie z wykorzystywania dotacji podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Suwałki w terminie 14 dni od dnia wpływu rozliczenia do Urzędu Gminy Suwałki.

8. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi przez organ prowadzący na zasadach określonych w art. 251 i art. 252 ustawy o finansach publicznych.

Rozdział 5.

Tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji

§ 7. 1. Gmina może przeprowadzać w jednostkach dotowanych kontrolę prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji, zgodnie z zasadami określonymi w art. 80 ust. 3e-3g i art. 90 ust. 3e-3g ustawy.

2. Kontrola prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji przez jednostki dotowane podlega na ustaleniu:

- 1) prawidłowość pobrania dotacji, czyli zgodność ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazywanej w informacjach, o których mowa w § 5, na podstawie dokumentacji, stanowiącej podstawę sporządzania tych informacji;
- 2) prawidłowość wykorzystywania dotacji, zgodnie z jej przeznaczeniem określonym w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy na podstawie dokumentacji księgowej, w tym dowodów księgowych;
- 3) zgodność złożonego rocznego rozliczenia wykorzystywania dotacji, o którym mowa w § 6, z dokumentacją organizacyjną i finansową jednostki.

3. Kontrolę przeprowadzają osoby upoważnione przez Wójta Gminy Suwałki, zwani dalej „kontrolującymi”, na podstawie imiennego upoważnienia, zawierającego:

- 1) numer i podstawę prawną upoważnienia;
- 2) imiona i nazwiska kontrolujących;
- 3) nazwę i adres kontrolowanej jednostki;
- 4) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych;
- 5) zakres i czas trwania kontroli.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamiają kontrolowaną jednostkę, nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

5. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie kontrolowanej jednostki w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce.

6. W przypadku, gdy dokumenty objęte kontrolą znajdują się poza siedzibą kontrolowanej jednostki, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić te dokumenty kontrolującym w miejscu, o którym mowa w ust. 5, w terminie uzgodnionym z kontrolującymi, nie później jednak niż w terminie 3 dni od otrzymania pisemnego wezwania o okazanie dokumentów podlegających kontroli.

7. Kontrolujący mają prawo do:

- 1) wglądu do dokumentów i innych materiałów związanych z przedmiotem kontroli, w tym zawartych na elektronicznych nośnikach informacji, jak również żądania wykonania z nich odpisów, wyciągów lub wydruków, których zgodność potwierdza osoba reprezentująca kontrolowaną jednostkę;

- 2) żądania od osoby reprezentującej kontrolowaną jednostkę udzielania informacji i wyjaśnień związanych z przedmiotem kontroli;
- 3) swobodnego poruszania się na terenie kontrolowanej jednostki, w tym do wstępu do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli.

§ 8. 1. Na dowodach księgowych sfinansowanych z dotacji umieszcza się na trwałe opis określający nazwę jednostki dotowanej i kwotę, na którą wydatek został sfinansowany z dotacji z budżetu gminy.

2. Dokumenty księgowe okazane przez kontrolowaną jednostkę i sprawdzane podczas kontroli podlegają parafowaniu przez kontrolujących.

§ 9. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządzają protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i osoba reprezentująca kontrolowaną jednostkę. Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół.

2. Protokół kontroli zawiera:

- 1) pełną nazwę i adres kontrolowanej jednostki, nazwę i adres organu prowadzącego oraz imię i nazwisko osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania kontrolowanej jednostki;
- 2) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 3) imiona i nazwiska kontrolujących;
- 4) określenie przedmiotu kontroli i okres objęty kontrolą;
- 5) opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków;
- 6) wymienienie załączników do protokołu;
- 7) informację o prawie zgłaszania zastrzeżeń i składania wyjaśnień do protokołu przez kontrolowaną jednostkę;
- 8) datę i miejsce podpisania protokołu.

3. Kontrolowanej jednostce przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującym na piśmie w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 4, kontrolujący są zobowiązani dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń, zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

5. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części kontrolujący przekazują na piśmie swoje stanowisko kontrolowanej jednostce. Kontrolowana jednostka podpisuje protokół kontroli w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolujących.

6. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień kontrolujący czynią zapis w protokole.

7. Kontrola zostaje zakończona w dniu doręczenia protokołu kontroli kontrolowanej jednostce.

8. Kontrolowana jednostka może zgłosić Wójtowi Gminy Suwałki w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

§ 10. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na wysokość dotacji przekazanej kontrolowanej jednostce Wójt Gminy Suwałki w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu lub wpływu wyjaśnień, o których mowa w § 9 ust. 9, wydaje decyzję o zwrocie przez organ prowadzący przekazanej dotacji w całości lub w części.

Rozdział 6.
Postanowienia końcowe

§ 11. Traci moc uchwała nr XVII/148/16 Rady Gminy Suwałki z dnia 26 kwietnia 2016 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 2134).

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suwałki.

§ 13. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

Przewodniczący Rady

Marek Jeromin

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXV/202/16
Rady Gminy Suwałki
z dnia 29 listopada 2016 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

.....
(miejscowość, data)

Wójt Gminy Suwałki

**Wniosek o udzielenie dotacji na rok
dla szkoły podstawowej / gimnazjum / przedszkola / oddziału przedszkolnego zorganizowanego w szkole
podstawowej/ innej formy wychowania przedszkolnego.**

I. Status jednostki: ☐ publiczna ☐ niepubliczna

II. Organ prowadzący:

1. Dane organu prowadzącego:

1) osoba prawna/osoba fizyczna

2) nazwa/firma osoby prawnej lub nazwisko i imię osoby fizycznej

3) siedziba osoby prawnej/adres osoby fizycznej

2. Dane osoby reprezentującej organ prowadzący:

1) imię i nazwisko

2) tytuł prawny (pełnomocnictwo)

III. Nazwa i adres jednostki dotowanej tj. szkoły podstawowej /gimnazjum/przedszkola/oddziału przedszkolnego zorganizowanego w szkole podstawowej/innej formy wychowania przedszkolnego

IV. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja:

V. Planowana liczba uczniów/ dzieci w roku, którego dotyczy wniosek o dotację:

1. W okresie od 1 styczniar. do dnia 31 sierpniar. wynosi:

a) w szkole podstawowej, w tym:

-uczniów niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu),

-uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju,

- uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi;

b) w gimnazjum, w tym:

-uczniów niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu),

-uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi;

c) w oddziale przedszkolnym zorganizowanym w szkole podstawowej....., w tym:

-dzieci niepełnosprawnych(należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu),

-dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju,

-dzieci objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi;

d) w przedszkolu, w tym:

-dzieci niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu),

-dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju,

-dzieci objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi;

e) w innej formie wychowania przedszkolnego....., w tym:

-dzieci niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu),

-dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju,

-dzieci objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi;

2. W okresie od 1 wrześniar. do dnia 31 grudnia.r. wynosi :

a) w szkole podstawowej, w tym:

-uczniów niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu),
-uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju,
- uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi;

b) w gimnazjum, w tym:

-uczniów niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu),
-uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi;

c) w oddziale przedszkolnym zorganizowanym w szkole podstawowej....., w tym:

-dzieci niepełnosprawnych(należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu),
-dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju,
-dzieci objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi;

d) w przedszkolu, w tym:

-dzieci niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu),
-dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju,
-dzieci objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi;

e) w innej formie wychowania przedszkolnego....., w tym:

-dzieci niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu),
-dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju,
-dzieci objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi;

Zobowiązuję się do informowania o wszelkich zmianach zachodzących w powyżej przedstawionych danych oraz o faktycznej liczbie uczniów w każdym miesiącu, a także do rozliczenia otrzymanej dotacji zgodnie z ustalonymi zasadami. Oświadczam, że wszystkie podane powyżej dane są zgodne z rzeczywistością.

VI. Podpisy osoby(osób) reprezentującej (-ych) organ prowadzący:

.....
(data, czytelny podpis i pieczęć imienna)

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXV/202/16
Rady Gminy Suwałki
z dnia 29 listopada 2016 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

.....
(miejscowość, data)

Wójt Gminy Suwałki

Informacja o faktycznej liczbie uczniów

na miesiąc.....20.. r.

1. Nazwa i adres organu prowadzącego:

.....
.....

2. Nazwa i adres jednostki dotowanej tj. szkoły podstawowej/gimnazjum/przedszkola/oddziału przedszkolnego zorganizowanego w szkole podstawowej/innej formy wychowania przedszkolnego:

.....
.....

3. Dane o faktycznej liczbie uczniów w miesiącu r. (stan na pierwszy roboczy dzień miesiąca)
/ miesiąc/ / rok/

a) w szkole podstawowej, w tym:

-uczników niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu)
-uczników objętych wczesnym wspomaganie rozwoju,
- uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi;

b) w gimnazjum, w tym:

-uczników niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu),
-uczników objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi;

c) w oddziale przedszkolnym zorganizowanym w szkole podstawowej....., w tym:

-dzieci niepełnosprawnych(należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu),
-dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju,
-dzieci objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi;

d) w przedszkolu, w tym:

-dzieci niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu),
- dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju,
- dzieci objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi;

e) w innej formie wychowania przedszkolnego....., w tym:

-dzieci niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu),
-dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju,
-dzieci objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi;

4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma zostać przekazana dotacja:

.....

5. Dane o uczniach uczęszczających do szkoły podstawowej/gimnazjum/przedszkola/oddziału przedszkolnego zorganizowanego w szkole podstawowej /innej formy wychowania przedszkolnego, zamieszkujących na terenie innych gmin niż Gmina Suwałki według niżej zamieszczonego wzoru:

L.p.	Imię i nazwisko ucznia	Klasa, oddział przedszkolny (OP)	Miejsce zamieszkania ucznia	Nazwa gminy, której mieszkańcem jest uczeń

6. Oświadczam, że wszystkie podane powyżej dane są zgodne z rzeczywistością.

7. Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 168).

.....
(data, podpis osoby(osób) reprezentującej (-ych) organ prowadzący)

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXV/202/16
Rady Gminy Suwałki
z dnia 29 listopada 2016 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

.....
(miejscowość, data)

Wójt Gminy Suwałki

Rozliczenie otrzymanej dotacji za rok

I. Nazwa i adres jednostki dotowanej:

/szkoła podstawowa/gimnazjum/przedszkole/oddział przedszkolny zorganizowany w szkole podstawowej/inna forma
wychowania przedszkolnego/

II. Kwota otrzymanej dotacji złotych (słownie: złotych).

III. Informacja o wykorzystaniu dotacji:

L.p.	Wydatki bieżące poniesione ogółem w roku na:	Wysokość poniesionych wydatków finansowych w ramach otrzymanej dotacji
1.	Wynagrodzenia osobowe nauczycieli i pracowników	
2.	Wynagrodzenia za umowy cywilno-prawne	
3.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)	
4.	Zakup energii elektrycznej	
5.	Zakupy wyposażenia, środków dydaktycznych i książek	
6.	Remonty bieżące	
7.	Zakup opału	
8.	Zakup środków czystości	
9.	Zakup materiałów biurowych i papierniczych	
10.	Zakup materiałów do remontu	
11.	Zakup pozostałych materiałów (wymienić):	
12.	Oплата za rozmowy telefoniczne / Internet	
13.	Oплата za wodę i ścieki / nieczystości	
14.	Wywóz śmieci	
15.	Badania okresowe pracowników	
16.	Usługi edukacyjne / szkolenia pracowników	
17.	Pozostałe usługi (wymienić):	
18.	Podróże służbowe / delegacje	
19.	INNE:	

IV. Kwota niewykorzystanej dotacji zł.

V. Oświadczam, że wszystkie podane powyżej dane są zgodne z rzeczywistością.

VI. Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 168).

Imię i nazwisko osoby sporządzającej rozliczenie:

Numer telefonu kontaktowego:

Imię i nazwisko osoby reprezentującej organ prowadzący:

Numer telefonu kontaktowego:

.....
(data, podpis osoby(osób) reprezentującej (-ych)
organ prowadzący)

VII. Uwagi urzędowe dotyczące rozliczenia dotacji (nie wypełnia rozliczająca się jednostka).

Weryfikacja wydatków pod względem merytorycznym (wypełnia Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Suwałkach)	Weryfikacja rozliczenia pod względem finansowym (wypełnia Referat Finansowy Urzędu Gminy Suwałki)
.....
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do weryfikacji:	Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do weryfikacji:
Data:	Data:

Zatwierdzam rozliczenie:

.....
(data i podpis Wójta Gminy Suwałki)