

**UCHWAŁA NR XIII/134/19  
RADY GMINY SUWAŁKI**

z dnia 26 listopada 2019 r.

**w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Suwałki z organizacjami pozarządowymi  
w 2020 roku.**

Na podstawie art. 5a, ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688, poz. 1570) Rada Gminy Suwałki uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się program współpracy Gminy Suwałki z organizacjami pozarządowymi w 2020 roku, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suwałki.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

**Marek Jeromin**

Załącznik do uchwały Nr XIII/134/19

Rady Gminy Suwałki

z dnia 26 listopada 2019 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY SUWAŁKI  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI**

**GMINA SUWAŁKI**



## **Rozdział 1.**

### **WPROWADZENIE**

§ 1. 1. Program Współpracy Gminy Suwałki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, zwany dalej programem, stanowi element polityki społeczno-finansowej gminy.

2. Program określa zasady, zakres i formy współpracy Gminy Suwałki z organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji zadań publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.).

3. Współpraca Gminy Suwałki z organizacjami pożytku publicznego odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

4. Celem głównym programu jest wykorzystanie i wspieranie aktywności społecznej poprzez współpracę z organizacjami pozarządowymi na rzecz rozwoju Gminy, w tym integracji mieszkańców Gminy Suwałki.

5. Celami szczegółowymi niniejszego programu są:

- 1) włączenie organizacji w proces świadczenia usług w sferze publicznej;
- 2) wykorzystanie potencjału i aktywności organizacji pozarządowych w celu zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Suwałki.

6. Cele te realizowane będą w szczególności poprzez:

- 1) określenie kierunków realizacji zadań publicznych;
- 2) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych;
- 3) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych;
- 4) zwiększenie ilości świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu;
- 5) obniżenie kosztów realizacji zadań publicznych w wyniku wykorzystania nieodpłatnej pracy wolontariuszy;
- 6) zabezpieczenie w budżecie Gminy Suwałki środków finansowych umożliwiających wykonywanie wyżej wymienionych zadań;
- 7) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych pochodzących z różnych źródeł zewnętrznych.

## **Rozdział 2.**

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 2. Ze strony Gminy Suwałki program realizują:

- 1) Rada Gminy Suwałki poprzez określenie założeń polityki społecznej i finansowej;
- 2) Wójt Gminy Suwałki poprzez realizację założeń polityki Rady Gminy, przyznawanie dotacji celowych i inne formy pomocy;
- 3) Kierownik Referatu ds. Polityki Społeczno-Gospodarczej Urzędu Gminy Suwałki poprzez utrzymywanie bieżących kontaktów pomiędzy samorządem i sektorem organizacji pozarządowych, opiniowanie wniosków pochodzących od tych organizacji, doradztwo w sprawach dotyczących organizacji pozarządowych, dostarczenie informacji organizacjom o innych niż samorządowe źródła finansowania zadań, konsultacje przy opracowywaniu wniosków o dofinansowanie realizacji zadań ze źródeł ponadlokalnych;

4) Referaty Urzędu Gminy Suwałki poprzez bieżącą współpracę z organizacjami pozarządowymi.

2. Ze strony organizacji pozarządowych przy realizacji programu współpracują organizacje pozarządowe i organizacje pożytku publicznego, których działania skierowane są do mieszkańców Gminy Suwałki.

### **Rozdział 3.** **ZASADY i FORMY WSPÓŁPRACY**

**§ 3. 1.** Współpraca Gminy Suwałki z organizacjami pozarządowymi wynika z woli partnerów i opiera się na przyjętych wspólnych zasadach:

- 1) pomocniczości, która oznacza, że Wójt Gminy zleca realizację zadań publicznych, a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny, terminowy i spełniające oczekiwania odbiorców;
- 2) suwerenności stron, która oznacza, że partnerzy mają prawo w ramach zawartych umów do samodzielnego wyboru sposobu, metod, czasu i miejsca realizacji zadań oraz osób je realizujących, a także przyjmują na siebie odpowiedzialność za osiągnięcie zaplanowanych efektów;
- 3) partnerstwa, co oznacza, że partnerzy dążą do kompromisu, uwzględniają zgłoszone uwagi, wyjaśniają rozbieżności, wysłuchują siebie nawzajem, wymieniają poglądy, konsultują pomysły, wymieniają informacje, aktywnie uczestniczą we współpracy;
- 4) efektywności, która oznacza, że partnerzy uznają za podstawowe kryterium zlecenia zadań publicznych osiągnięcie maksymalnych efektów z ponoszonych nakładów;
- 5) uczciwej konkurencji i jawności, co oznacza w szczególności, że partnerzy są rzetelni i uczciwi, działania i procedury są przejrzyste, decyzje są obiektywne, wszyscy potencjalni realizatorzy zadań publicznych mają jednakowy dostęp do informacji i jednakowe możliwości ubiegania się o dotacje i inne rodzaje wsparcia ze strony Gminy Suwałki.

2. Współpraca między Gminą Suwałki a organizacjami pozarządowymi o charakterze wsparcia finansowego może być prowadzona w szczególności przez zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w formie:

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania takich zadań, wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Środki finansowe na realizację zadań publicznych mogą być przyznawane:

- 1) w drodze konkursów ofert o dotacje, ogłaszanych i rozstrzyganych przez Wójta Gminy Suwałki;
- 2) w drodze pozakonkursowej na zasadach określonych w ustawie o pożytku publicznym i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 688 z późn. zm.);
- 3) zakupu potrzebnych usług w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.);
- 4) na zasadach i w trybie ustawy z dnia 28 lipca 2005 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1445 z późn. zm.);
- 5) na zasadach i w trybie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 04 sierpnia 2016 r. w sprawie Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016-2020 (Dz. U. z 2016r. poz. 1492).

4. Współpraca między gminą a organizacjami pozarządowymi może przybierać również formy poza finansowe w tym:

- 1) podejmowanie wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Gminy Suwałki;
- 2) współpraca przy opracowywaniu i realizacji programów działania na rzecz podnoszenia poziomu życia i szerszego zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy Suwałki;
- 3) organizowanie otwartych spotkań z organizacjami pozarządowymi;
- 4) koordynacja działań w celu rozwiązywania problemów społecznych;
- 5) wypracowanie sprawnego systemu informacji o aktualnie obowiązujących przepisach prawnych oraz źródłach i zasadach pozyskiwania środków na realizację projektów i zadań;
- 6) promocja najskuteczniejszych i efektywnych działań realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz rozwiązywania problemów społecznych i zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy Suwałki;
- 7) wspólne realizacje działań promujących Gminę Suwałki;
- 8) inne działania wpływające na rozwój i podnoszenie jakości życia społecznego mieszkańców Gminy Suwałki.

#### **Rozdział 4.**

### **RIORYTETOWE ZADANIA REALIZOWANE W 2020 R. WE WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI REALIZUJĄCYMI ZADANIA POŻYTKU PUBLICZNEGO**

**§ 4. 1.** W sferze dotyczącej oświaty i kultury podejmowane będą działania w zakresie:

- 1) podtrzymywania polskiej tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej – organizacja konkursów, koncertów, wystaw i imprez nawiązujących do tradycji narodowej;
- 2) popularyzacja kultury tzw. wysokiej poprzez organizację koncertów, spotkań, wernisaży i innych wydarzeń kulturalnych;
- 3) wspierania i promocji twórczości oraz lokalnych działań i inicjatyw kulturalnych;
- 4) wspieranie i popularyzacja nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
- 5) upowszechnianie książki i czytelnictwa, promowanie kultury słowa;
- 6) organizacja zajęć pozaszkolnych i pozalekcyjnych w zakresie kultury i oświaty, jako rozwój zainteresowań;
- 7) popularyzacja kultury i dziedzictwa kulturowego regionu poprzez organizację wydarzeń kulturalnych ze szczególnym uwzględnieniem zabytków na terenie gminy;
- 8) promowanie uzdolnionych dzieci i młodzieży, osób dorosłych oraz aktywnie działających stowarzyszeń i organizacji pozarządowych poprzez przyznawanie nagród i wyróżnień w zakresie kultury oraz organizację innych wydarzeń.

2. W sferze kultury fizycznej i sportu podejmowane będą działania z zakresu:

- 1) organizowania zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży;
- 2) popularyzacja walorów rekreacji ruchowej;
- 3) organizowanie zajęć, zawodów i imprez sportowo-rekreacyjnych;

- 4) wspieranie organizacji zawodów dzieci i młodzieży i imprez sportowo-rekreacyjnych o zasięgu lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym;
- 5) udział dzieci i młodzieży w zawodach i imprezach sportowo-rekreacyjnych o zasięgu lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym;
- 6) wspieranie upowszechniania sportu wśród osób niepełnosprawnych, między innymi poprzez organizowanie spartakiad dzieci niepełnosprawnych, szkoleń i zawodów oraz sportowych imprez integracyjnych;
- 7) wspieranie współpracy międzynarodowej klubów sportowych;
- 8) organizacja obozów letnich i zimowych, zawodów, turniejów, wyjazdów szkoleniowych oraz udział w turniejach, zawodach oraz szkoleniach na terenie gminy i poza nią;
- 9) promowanie dzieci i młodzieży uzdolnionych sportowo, klubów i stowarzyszeń oraz organizacji sportowych poprzez przyznawanie nagród i wyróżnień w zakresie sportu oraz organizację innych wydarzeń;
- 10) organizacja innych imprez o charakterze sportowym, w tym współzawodnictwa sportowego ochotniczych straży pożarnych.

### 3. W sferze rozpowszechniania turystyki poprzez:

- 1) wspieranie organizacji imprez z zakresu turystyki aktywnej i specjalistycznej (regat, rajdów pieszych i rowerowych, spływów kajakowych, itp.) oraz innych imprez promujących turystyczne walory regionu;
- 2) wspieranie działań z zakresu turystyki wodnej i ratownictwa;
- 3) wspieranie działań promujących turystykę w Gminie Suwałki, w tym wspomaganie działalności punktów informacji turystycznej;
- 4) wspieranie rozwoju turystyki w Gminie Suwałki poprzez wykorzystanie dostępnych form i narzędzi rozwoju.
- 5) wspieranie działań mających na celu rozwój ogólnodostępnej infrastruktury turystycznej i około turystycznej, w tym m.in. małej architektury, plaż, boisk, pomostów, itp., które będą wykorzystywane na organizację wydarzeń z udziałem mieszkańców Gminy Suwałki.

### 4. W sferze dotyczącej zdrowia i polityki społecznej podejmowane będą następujące działania (dopuszcza się tryb ogłaszania konkursów określony w ustawie o zdrowiu publicznym):

- 1) wspieranie działań mających na celu udzielenie pomocy rzeczowej rodzinom i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej w szczególności poprzez organizację paczek żywnościowych, artykułów szkolnych oraz środków czystości;
- 2) promocja i ochrona zdrowia poprzez organizowanie badań okresowych;
- 3) wspieranie działań minimalizujących skutki zaburzeń rozwojowych osób niepełnosprawnych poprzez min.: wsparcie rozwoju osób z niepełnosprawnością poprzez zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze oraz inne formy wsparcia;
- 4) wspieranie wielokierunkowych form walki ze skutkami schorzeń fizycznych i psychicznych min. poprzez tworzenie grup wsparcia zdrowia psychicznego i inne formy;
- 5) wspieranie działań rehabilitacyjnych na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 6) działalność edukacyjna w zakresie zasad udzielania pierwszej pomocy;
- 7) organizowanie spotkań i treningów dotyczących przeciwdziałania agresji;

8) promowanie zdrowego stylu życia, w tym inicjatyw na rzecz przeciwdziałania otyłości i chorób cywilizacyjnych;

9) inne zadania wynikające z Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016-2020.

5. W zakresie realizacji Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 rok poprzez (dopuszcza się tryb ogłaszania konkursów określony w ustawie o zdrowiu publicznym):

- 1) realizację programów profilaktycznych i terapeutycznych, szczególnie dla dzieci i młodzieży, w tym związanych z uzależnieniami;
- 2) wspieranie działań świetlic środowiskowych dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych;
- 3) zapewnienie dzieciom i młodzieży dostępu do pozalekcyjnych zajęć sportowych i programów edukacyjno-profilaktycznych promujących zdrowy styl życia oraz uczących umiejętności potrzebnych do życia bez alkoholu;
- 4) przeciwdziałanie alkoholizmowi;
- 5) zapewnienie dostępności i zwiększanie skuteczności programów terapeutycznych dla osób uzależnionych i członków ich rodzin oraz procedur interwencyjno-korekcyjnych wobec osób nadużywających alkoholu;
- 6) zapewnienie dostępności i zwiększanie skuteczności programów interwencji społeczno-prawnych i pomocy psychologicznej służącej przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- 7) wspieranie działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe i inne organizacje, ukierunkowanych na zapobieganie lub zmniejszanie szkód związanych z alkoholem oraz zapobieganie wykluczeniu społecznemu osób uzależnionych;
- 8) organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez organizację wypoczynku letniego i zimowego z elementami profilaktyczno-socjoterapeutycznymi w formie półkolonii i obozów;
- 9) inne zadania wynikające z Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016-2020.

6. W zakresie realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Narkomanii na 2020 rok poprzez (dopuszcza się tryb ogłaszania konkursów określony w ustawie o zdrowiu publicznym):

- 1) zwiększenia dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem poprzez: współudział w finansowaniu działań terapeutycznych w placówkach odwykowych, w ramach którego można dofinansować program terapeutyczny;
- 2) udzielania rodzinom, w których występują problemy narkomanii, pomocy psychospołecznej i prawnej polegającej na:
  - a) prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów dotyczących narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych oraz innych form realizowanych w ramach programów opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych poprzez m.in.:
  - b) organizowanie spotkań ze specjalistami ds. narkomanii - szkolenia, warsztaty,
  - c) organizowanie przedstawień profilaktycznych w szkołach,
  - d) udział uczniów w przedstawieniach teatrów profilaktycznych,
  - e) promocja zdrowego stylu życia poprzez zajęcia sportowe w szkołach,

- f) organizowanie czasu wolnego, pozalekcyjnego - kółka zainteresowań realizujące program profilaktyki,
  - g) działania profilaktyczne prowadzone przez szkoły: spotkania specjalistów z dziećmi, młodzieżą, rodzicami, nauczycielami, wyjazdy na imprezy, organizowanie konkursów plastycznych i literackich o tematyce antynarkotkowej,
  - h) diagnozowanie sytuacji rodzinnej dziecka, gdzie wystąpiłby problem narkomanii.
- 3) wspomagania działań instytucji, organizacji pozarządowych i innych podmiotów (fizycznych i prawnych), służących rozwiązywaniu problemów związanych z narkomanią w ramach programów realizowanych przy udziale gminy;
- 4) udzielania pomocy społecznej osobom uzależnionym i rodzinom osób uzależnionych dotkniętym ubóstwem i wykluczeniem społecznym poprzez wykorzystanie pracy socjalnej i kontraktu socjalnego obejmującego m.in.:
- a) dofinansowanie obozów terapeutycznych prowadzonych według określonego programu terapeutycznego w zakresie uzależnień od narkotyków,
  - b) podejmowanie działań informacyjnych wśród rodziców,
- 5) inne zadania wynikające z Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016-2020.

## **Rozdział 5.**

### **ŚRODKI FINANSOWE NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

§ 5. 1. Środki finansowe na realizację programu na dzień przyjęcia programu wynoszą nie mniej niż 107 000,00 zł<sup>1)</sup> i zostaną zabezpieczone w budżecie Gminy Suwałki na 2020 r.

2. W ciągu roku budżetowego środki finansowe na realizację zadań publicznych mogą ulec zmianie w zależności od możliwości budżetowych Gminy oraz zgłaszanych przez organizacje pozarządowe inicjatyw społecznych i uznania ich celowości.

## **Rozdział 6.**

### **SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

§ 6. 1. Program realizowany będzie w 2020 r.

2. Wójt Gminy Suwałki powoła Komisję Konkursową po upływie terminu składania ofert, wyznaczając przewodniczącego Komisji.

3. W skład Komisji wchodzić będzie nie więcej niż 6 osób, w tym nie więcej niż 2 osoby reprezentujące organizacje pozarządowe. Jeżeli żadna osoba z organizacji pozarządowych nie wyrazi chęci uczestniczenia w pracach Komisji, Komisja może pracować bez udziału reprezentantów organizacji pozarządowych.

4. Wójt Gminy Suwałki zaprasza do pracy w komisji osoby będące członkami organizacji pozarządowych, które nie złożyły oferty w konkursie.

5. Wójt Gminy może zaprosić do pracy w komisji, jako doradców, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w sferze zadań objętych konkursem.

6. Wójt Gminy może powołać jedną komisję do organizacji wszystkich konkursów lub do każdego konkursu powoływać nową komisję.

7. Posiedzenia Komisji zwołuje jej Przewodniczący.

---

<sup>1)</sup> wysokość środków założona w planie wydatków projektu budżetu Gminy Suwałki na 2020 r. może ulec zmianie.



8. Komisja opiniuje złożone oferty w otwartych konkursach ofert ogłoszonych przez Wójta Gminy Suwałki.

9. Opiniowanie ofert dokonywana będzie w następujący sposób:

- 1) dla każdej oferty podlegającej opiniowaniu, komisja konkursowa wypełnia indywidualną kartę oceny oferty, określającą stanowisko komisji konkursowej;
- 2) komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert, sporządzając na podstawie opinii członków komisji, stanowisko komisji;
- 3) w trakcie opiniowania każdej oferty stanowisko komisji podejmowane jest na zasadzie konsensusu.;
- 4) w przypadku braku zgodności wszystkich stron uczestniczących w posiedzeniu komisji konkursowej, informacja o tym zamieszczona jest w protokole;
- 5) nie wszystkie oferty zaopiniowane pozytywnie przez komisję muszą uzyskać środki finansowe z budżetu Gminy;
- 6) komisja konkursowa sporządza i przedstawia Wójtowi protokół wraz z propozycją wyboru ofert i wysokością dotacji na realizację zadań publicznych;
- 7) protokół podpisują wszyscy członkowie komisji dokonujący oceny;
- 8) komisja konkursowa jest organem opiniodawczo-doradczym w zakresie opiniowania wniosków o uzyskanie środków finansowych. Jej decyzja nie jest wiążąca dla organu ogłaszającego konkurs.

10. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz decyzję o wysokościach kwot przyznanych dotacji dokonuje Wójt.

## **Rozdział 7.**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 7.1. Konsultacje w sprawie zgłaszania uwag do Programu prowadzone są drogą elektroniczną lub osobiście w referacie polityki społeczno-gospodarczej Urzędu Gminy Suwałki (pok. Nr 114, 115) ul. Świerkowa 45 w Suwałkach.

2. Informacja o sposobie tworzenia programu i o przebiegu konsultacji.

3. Program został utworzony na podstawie dotychczasowej praktyki, przy wykorzystaniu uwag środowisk społecznych.

4. Konsultacje w sprawie Programu przeprowadzono w terminie od 31 października do 07 listopada 2019r. poprzez zamieszczenie informacji o możliwości zgłaszania uwag do projektu programu na stronie internetowej urzędu, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

5. Sprawozdanie z realizacji Programu Wójt Gminy Suwałki przedłoży Radzie Gminy Suwałki w terminie do 31 maja 2021r.